

ACTA DE ELIMINACION DE DOCUMENTOS

f-adm-06-20 V.0 03/03/17

Fecha	02/12/2019
Hora	10 00 am
Lugar	Ccb centro - piso 1

Asistentes

Coordinador de Archivo y Correspondencia	Edgar Adrian Cabeza
Funcionario responsable de la destrucción	Eduar Delgado Monsalve
Delegado de la Unidad productora de los documentos	Alix Adriana Arango

Asunto: Eliminación de Documentos

Atentamente dejamos constancia de la eliminación de los siguientes documentos, que de acuerdo con la TRD ya cumplieron su ciclo en el Archivo de la Unidad de Registro e Información, lo cual fue aprobado según acta del día 29 de Noviembre de 2019 del comité interno de archivo

1. Cartas informativas de estados de cuenta del segundo semestre 2018, y Carta conjunta alcaldía

Fecha Inicial	Fecha Final	Código de la Serie o Sub serie documental	Nombre de la Serie o subserie Documental	No de Folios	Observaciones
01/06/2018	30/04/2019	1400-117 03	Registros Mercantiles y Vendedores de Juegos de Suerte y Azar	51 060	Estado de cuenta 2018
01/06/2018	30/04/2019	1400-117 01	Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro Nacionales y Extrajeras, Entidades Solidarias y Veedurías Ciudadanas	3.231	Estado de cuenta 2018
01/06/2018	30/04/2019	1400-117 03	Registros Mercantiles y Vendedores de Juegos de Suerte y Azar	8 775	Obligaciones ejercicio actividad comercial, alcaldía 2018

ACTA DE ELIMINACION DE DOCUMENTOS

f-adm-06-20 V.0 03/03/17

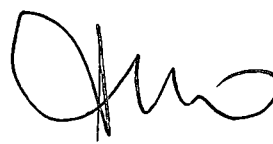
2 Documentos devueltos en custodia de CCB

Validación para la destrucción de los documentos devueltos con un inventario de 1095 liquidaciones desde el 27/11/2004 al 22/12/2016

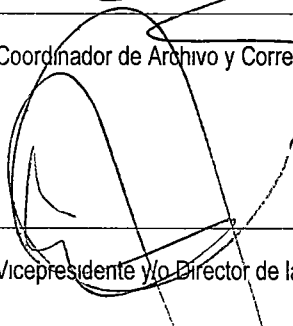
OFICINA	ESAL	MERCANTIL	RUES	RUP	Total general
CENTRO	6	377	416	12	811
CABECERA	7	156	77	24	264
SAN GIL	3	10	3		16
SOCORRO		1	1		2
FLORIDABLANCA		1			1
GIRON		1			1
Total general	16	546	497	36	1095



Coordinador de Archivo y Correspondencia



Funcionario encargado de la destrucción



Vicepresidente y/o Director de la dependencia