

**INVITACION PRIVADA No. 6058**

**1.1. ANTECEDENTES.**

La Cámara de comercio de Bucaramanga se encuentra en proceso de legalización de un convenio de cooperación entre el Programa de Transformación Productiva para la operación del Proyecto “Mejoramiento de la eficiencia productiva de los sistemas de ganadería doble propósito y aumento de las exportaciones de Santander”, cuyo objetivo es mejorar la productividad y la competitividad de pequeños y medianos productores de ganadería doble propósito de Santander con el fin de aumentar las exportaciones de los encadenamientos productivos que los vinculan.

Para esto se desarrollan diferentes componentes como Procesos y Capacidades a través de actividades requeridas para el incremento de la productividad de las empresas a través de la mejora en los procesos, procedimientos, operaciones y capacidades técnicas, administrativas y humanas, entre otras, en el marco del plan de asistencia técnica; Productos: Mejorar la posición competitiva de las empresas a través del desarrollo o mejoramiento de productos o servicios de alto valor capaces de cumplir con las normas y estándares requeridos por el mercado; Desarrollo Comercial – Agronegocio a través del mejoramiento del desempeño del encadenamiento productivo mediante la consolidación del mercado actual o el acceso probado a nuevos; sostenibilidad ambiental, fortalecimiento organización y desarrollo social.

El proyecto espera beneficiar 255 productores de 46 organizaciones de productores de los municipios de Santander: Carcasí, Cerrito, Enciso, Macaravita, Málaga y San Andrés.

**1.1. OBJETO DE LA CONTRATACION.**

Contratar los servicios de consultoría de un Director del proyecto que planifique, promueva, ejecute, administre y supervise el proyecto “Mejoramiento de la eficiencia productiva de los sistemas de ganadería doble propósito y aumento de las exportaciones de Santander”, logrando así el cumplimiento de objetivos del mismo, según los indicadores, el presupuesto y el cronograma establecidos.

**1.2. ALCANCE.**

El proyecto contempla la ejecución de las siguientes actividades:

Procesos y Capacidades: Esta etapa corresponde a las actividades requeridas de los usuarios finales para el incremento de la productividad de las empresas a través de la mejora en los procesos,			
Cod. Resultado	Cod. Actividad	Nombre de la Actividad	Fuente de verificación ( Documentos soporte, facturas, listas, fotos,etc)
1.1 - Nivel de producción de leche de los beneficiarios es incrementado	A01	Taller Sensibilización mejoramiento continuo	Registro de asistencia a taller y fotografías.
	A02	Taller de inseminación para mejoramiento genético	Registro de asistencia a taller y fotografías.
	A03	Inseminación artificial y mejoramiento genético	Informe Técnico de Ejecución con registro fotográfico
	A04	Desarrollo del proceso de ensilaje	Informe Técnico de Ejecución con registro fotográfico
	A05	Renovación y división de Praderas	Informe Técnico de Ejecución con registro fotográfico
1.2 - Nivel de productividad total de los beneficiarios es incrementado	A06	Diagnóstico participativo de fincas	Informe con el diagnóstico participativo, que incluye
	A07	Planificación Participativa	Plan de Mejoramiento por finca
	A08	Monitoreo a la implementación del plan participativo	Informe Técnico de Monitoreo con registro fotográfico
1.3 - Predios autorizados por el ICA son incrementados	A09	Determinación de las condiciones actuales de los beneficiarios en términos de buenas prácticas,	Informe con los resultados de la evaluación de las
	A10	Formación a la medida para fortalecimiento de gestión de los productores	Registro de asistencia a las capacitaciones y fotografías.
	A11	Implementación de acciones para cumplimiento de requisitos autorización ICA	Informe de implementación de acciones de mejora y de
2.1 - Calidad de la leche mejorada	A12	Análisis inicial de la calidad de la leche	Reporte de laboratorio con resultados de análisis de
	A13	Implementación de buenas prácticas de ordeño en fincas productoras de leche bovina	Registros del proceso, registro fotográfico de mejoras
	A14	Análisis final de la calidad de la leche	Reporte de laboratorio con resultados de análisis de
2.2 - Centro de acopio desarrollado como fuente de ingresos adicionales	A15	Consolidación Unidad de acopio y enfriamiento de la leche	Documento con Descripción de proceso logístico, registro fotográfico, registro de asistencia a formación, Evidencias de evaluación de personal
<b>Desarrollo Comercial - Agronegocio: Mejoramiento del desempeño del encadenamiento productivo mediante la consolidación del mercado actual o el acceso probado a nuevos mercados.</b>			
3.1 - Unidades Productivas de leche mejorada y centro de acopio dotada con	A16	Desarrollo de marca colectiva	Documento con desarrollo final de posicionamiento
	A17	Desarrollo y transferencia de modelo de negocios y estrategia para el cambio	Documento con Modelo de Negocio y plan de acción para
	A18	Desarrollo y transferencia de estrategia de comercialización de portafolios de los encadenamientos.	Documento con Estrategia comercial de cada asociación,
3.2 - Incremento de los ingresos de los ganaderos, a través de la implementación de acuerdos comerciales con el Ancla y del desarrollo comercial de su portafolio de productos	A19	Validación y gestión comercial de portafolio de productos de los encadenamientos	Informes de validación y gestión comercial, Facturas de venta y contratos comerciales Facturas de compra de producto a productores por parte de anclas
3.3 - Incremento de las exportaciones del encadenamiento productivo	A20	Validación, gestión comercial internacional y apertura de mercados del encadenamiento productivo	Facturas de exportaciones del ancla Informe de validación y gestión comercial internacional
<b>Sostenibilidad Medio Ambiental: Minimizar el impacto por cambio climático</b>			
4.1 - Los ganaderos beneficiarios implementan Buenas prácticas de gestión ambiental	A21	Establecimiento de sistemas silvopastoriles	Informe de implementación con registro fotográfico
	A22	Brigadas de gestión de residuos	Informe de implementación con registro fotográfico
	A23	Desarrollo de Abonos Orgánicos	Informe de implementación con registro fotográfico
<b>Fortalecimiento asociativo: que potencialice las capacidades administrativas, técnicas y comerciales de los productores</b>			
5.1 - Gobernanza de los encadenamientos mejorada	A24	Talleres participativos para la creación del Comité ganadero	Registro de asistencia y fotográfico de los talleres
	A25	Fortalecimiento de capacidades administrativas, gerenciales y de gestión	Registro de asistencia y fotográfico de los talleres y
<b>Desarrollo Social: mejoramiento de las condiciones de vida de los productores</b>			
6.1 - Los productores beneficiarios fortalecen su desarrollo social y económico.	A26	Brigadas de crédito	Registro de asistencia y fotográfico de las brigadas
	A27	Transferencia de Modelos actuales y potenciales de generación de ingresos alternativos	Registro de asistencia y fotográfico de los talleres
	A28	Talleres para el mejoramiento de las relaciones entre individuos, y el relacionamiento en espacios de discusión y debate	Registro de asistencia y fotográfico de los talleres

Para el cabal cumplimiento de las actividades contempladas, el consultor deberá:

- Asumir la responsabilidad por la ejecución de las actividades, el logro de productos, la verificación de los aportes de contrapartes y la entrega a tiempo y forma de los reportes requeridos por la Cámara de Comercio de Bucaramanga y el Programa de Transformación Productiva.

- Asegurar que se establezcan todos los mecanismos para la administración y ejecución del proyecto, velando por la correcta preparación y aplicación de los reglamentos, manuales y/o requisitos definidos por los cooperantes, en calidad de interventor y la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- Asegurar el uso racional de los recursos de la operación, a fin de cumplir con las metas del Proyecto en cumplimiento del presupuesto establecido para tal propósito.
- Preparar términos de referencia para la contratación de consultores o firmas consultoras.
- Ejecutar los procesos de adquisición de los bienes y servicios financiados por el Proyecto.
- Representar a la Cámara de Comercio de Bucaramanga, en el rol de proponente, ante todos los organismos e instituciones del sector público y privado.
- Coordinar y realizar alianzas con otros organismos públicos y privados para la consecución de las metas del proyecto.
- Atender las reuniones, visitas, observaciones y/o pruebas que realice la Interventoría del proyecto y los cooperantes en desarrollo de su labor.
- Preparar y presentar a la Vicepresidencia de Desarrollo Empresarial de la Cámara de Comercio de Bucaramanga los informes mensuales y bimestrales requeridos.
- Enviar al Programa de Transformación Productiva y al interventor designado por los cooperantes los informes administrativos y técnicos requeridos.
- Supervisar técnica la ejecución del proyecto.
- Proponer a la interventoría, previo visto bueno de la Vicepresidencia de Desarrollo Empresarial de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, las modificaciones o adecuaciones que pudiera requerir para el cumplimiento de las metas del proyecto.
- Organizar y mantener el archivo técnico del proyecto.
- Monitorear el cumplimiento de los indicadores de desempeño y objetivos del programa, establecidos en la propuesta técnica.
- Diseñar y ejecutar un adecuado sistema de controles internos técnicos.
- Elaborar y presentar el informe de avance parcial y final para aprobación de la interventoría, previo visto bueno de la Vicepresidencia de Desarrollo Empresarial de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- Cumplir y hacer cumplir lo establecido en la propuesta técnica, el cronograma del proyecto, el manual operativo de la interventoría, el convenio de cooperación firmado entre las partes y todos los demás manuales requeridos por los cooperantes y la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- Las demás que sean necesarias para el buen desarrollo y cumplimiento de las metas del proyecto.

### **1.3. RESULTADOS ESPERADOS Y ENTREGABLES.**

Los resultados, y los indicadores propuestos para verificar su logro, se presentan en las siguientes tablas:

#### **1.3.1 Entregables**

Etapa	Cód. Result.	Descripción General del Resultado	Meta (En términos cuantitativos) Medibles durante la ejecución del	Indicador de Verificación
PROCESO	1.1	Nivel de producción de leche de los beneficiarios es	15%	% de incremento de la producción de leche
	1.2	Nivel de productividad total de los beneficiarios es incrementado	20%	% de incremento de la productividad, medido como el promedio de las 12 variables de la telaraña (Planificación Predial Participativa)
	1.3	Predios autorizados por el ICA son incrementados	60%	% de predios autorizados por el ICA
PRODUCTO	2.1	Calidad de la leche mejorada	10%	% de productores que mejoran la calidad de la leche reduciendo el recuento de UFC/ml y de células somáticas
	2.2	Centro de acopio desarrollado como fuente de ingresos adicionales	1 centro de acopio y refrigeración desarrollado	No. De Centros de acopio desarrollados
DESARROLLO COMERCIAL - AGRONEGOCIO	3.1	Unidades Productivas de leche mejorada y centro de acopio dotada con modelo de negocio, marca colectiva y estrategia comercial	1 marca colectiva es gestionada para su posicionamiento	No. de marcas colectivas que son gestionadas para su posicionamiento
	3.2	Incremento de los ingresos de los ganaderos, a través de la implementación de acuerdos comerciales con el Ancla y del desarrollo comercial de su portafolio de productos	Incremento del 22% de los ingresos de los productores	% incremento de los ingresos
	3.3	Incremento de las exportaciones del encadenamiento productivo	Incremento del 2% de los exportaciones del ancla producto del fortalecimiento del encadenamiento productivo	% incremento de las exportaciones del encadenamiento productivo
IMPACTO AMBIENTAL	4.1	Los ganaderos beneficiarios implementan Buenas prácticas de gestión ambiental	Al menos el 70% de los beneficiarios implementan prácticas de gestión	No. de beneficiarios que implementan prácticas de sostenibilidad ambiental/ No. Total de beneficiarios
FORTALECIMIENTO ASOCIATIVO	5.1	Gobernanza de los encadenamientos mejorada	6	No. de Asociaciones que fortalecen sus vínculos entre sí, y con sus asociados
DESARROLLO SOCIAL	6.1	Los productores beneficiarios fortalecen su desarrollo social y económico.	Al menos el 60% de los beneficiarios participan en las actividades de	No. de beneficiarios que participan en actividades de desarrollo social/ No. Total de beneficiarios

### 1.3.2 Informes

- Informes de interventoría técnica a los contratos que se suscriban para el desarrollo del proyecto
- Informes técnicos mensuales sobre la ejecución del proyecto, de conformidad con los formatos establecidos por la interventoría. El informe deberá ser entregado los primeros cinco (5) días de cada mes, y como soporte deberán presentarse las fuentes de verificación de cumplimiento exigidas por la Interventoría.

- Demás informes requeridos por la interventoría o la Cámara de Comercio de Bucaramanga, sobre la ejecución del proyecto.
- El director del proyecto deberá mantener permanentemente informado a la Cámara de Comercio de Bucaramanga, acerca de sus gestiones y avances.
- El director del Proyecto deberá destinar 40 horas semanales equivalentes a 160 horas/mensuales para la ejecución del Proyecto.

#### **1.4. DURACIÓN DEL CONTRATO.**

La duración prevista para la ejecución del contrato será en un tiempo máximo de hasta doce (12) meses, contados a partir de la fecha de aprobación de garantías que se establezcan y no podrá superar la fecha del convenio firmado entre Programa de transformación productiva y la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

### **2. REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA.**

#### **2.1 QUIENES PUEDEN PARTICIPAR.**

Podrán participar las personas naturales con domicilio en Colombia, que se encuentren al día en sus compromisos, por todo concepto, con la Cámara de Comercio de su domicilio.

#### **2.2 PERFIL Y EXPERIENCIA DEL OFERENTE.**

- Persona natural.
- Experiencia comprobada en actividades relacionadas con el objeto de la presente contratación, debidamente soportadas con certificaciones de cumplimiento de contratos, de acuerdo a los siguientes criterios:

##### **FORMACIÓN**

1. Profesionales del sector pecuario tales como: Médico Veterinario Zootecnista. Médico Veterinario. Zootecnista. Preferible: Especialización en áreas de la gestión, administración o dirección de Proyectos.

##### **EXPERIENCIA GENERAL:**

Experiencia mínima de diez (10) años en la ejecución de proyectos de carácter empresarial y/o en Consultoría en programas de fortalecimiento a comunidades rurales.

##### **EXPERIENCIA ESPECIFICA**

Experiencia específica soportada mínima de siete (7) años en Dirección de proyectos agroindustriales de fortalecimiento empresarial.

Experiencia específica soportada mínima de cinco (5) años en manejo de proyectos ganaderos.

## **2.3 CONTENIDO DE LA PROPUESTA Y ANEXOS**

Solicitamos adjuntar a la HOJA DE VIDA, la información y documentación que a continuación relacionamos, como requisitos para realizar la evaluación de las Hojas de Vida que se reciban:

1. Carta de presentación (Anexo 2) Original y firmado
2. Soportes de experiencia general y específica de acuerdo a lo expuesto en la hoja de vida.
3. Copia del RUT actualizado mínimo al año 2013. No se aceptarán documentos en trámite ante la Dian.
4. Anexo 1 - f-adm-01-07 Formato único de proveedores
5. El oferente no domiciliado en Colombia deberá presentar los documentos oficiales equivalentes de existencia y representación legal y de régimen tributario del país de origen, debidamente apostillados. Si estos documentos estuvieren en idioma diferente al español, los deberán presentar con traducción oficial válida en Colombia.
6. Presentar la Garantía de seriedad de la oferta y soporte de pago de la prima, en las condiciones mencionadas en el numeral siguiente. Este requisito aplica únicamente para ofertas que superen los 100 SMMLV antes de IVA).

## **2.4 GARANTIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA**

**Nota:** La presentación de esta garantía será requisito indispensable para toda propuesta o presupuesto definido en la presente invitación privada que supere los 100 SMMLV antes del IVA y bajo los siguientes parámetros:

El hecho de presentar la propuesta se entenderá que la misma es irrevocable y que el oferente mantiene vigentes todas las condiciones originales de su propuesta, durante todo el tiempo que dure la Invitación Privada, incluidas las prórrogas de los plazos que llegaren a presentarse. Esta garantía debe ser expedida por una Compañía de Seguros legalmente constituida en el país, a favor de La Cámara de Comercio de Bucaramanga con NIT. 890.200.110-1, de acuerdo con lo establecido a continuación:

- a. La garantía deberá ser expedida en formato de entidades PARTICULARES, por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de la propuesta incluido el IVA, con una vigencia de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la Invitación Privada. En caso de prórroga del plazo, el oferente deberá mantener vigentes todos los plazos y condiciones originales de su propuesta y ampliar la validez de la garantía de seriedad por el término adicional que señale la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- b. La garantía de seriedad deberá estar acompañada del recibo o constancia del pago de la prima efectuada a la Compañía de Seguros. No se aceptarán soportes de pago expedidos por los intermediarios del seguro.
- c. La omisión de la garantía no será subsanable en ningún caso y la propuesta o postulación no será tenida en cuenta.

## **2.5. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO**

El presupuesto asignado para esta consultoría es de NOVENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS (\$96.000.000 IVA incluido e impuestos adicionales) los cuales incluyen: Honorarios por dirección y ejecución del proyecto y todos los desplazamientos que sean necesarios a la zona de ejecución del proyecto y demás gastos que se deriven para la ejecución del contrato

El valor de la presente contratación será atendida con recursos de origen público y con recursos de convenio. Los pagos se realizarán siempre y cuando se hayan cumplido las actividades programadas en el proyecto para el mes y están sujetos a los desembolsos provenientes de la entidad Cooperante.

La forma de pago se hará a través de pagos iguales mensuales, mes vencido, a contra entrega de los informes mensuales a satisfacción de la Cámara de Comercio de Bucaramanga y de la entidad interventora del proyecto.

Para la forma de pago tener en cuenta que no aplica desembolso por concepto de anticipos sin la previa viabilidad de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, en razón a los montos permitidos en el manual de contratación de compras de bienes y/o servicios; que cubra determinadas necesidades de acuerdo a la naturaleza del contrato y que el mismo tenga un respaldo, mediante un amparo adicional a la póliza de seguro con una suma asegurada equivalente al 100% de su valor y cuyos costos asociados a la expedición correrán por cuenta del oferente.

Para la legalización de los pagos, la Cámara de Comercio de Bucaramanga verificará el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social integral del oferente y del personal que éste disponga para la ejecución del contrato, en los montos y condiciones establecidas en la ley colombiana.

## **3. PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA**

Todos los costos asociados a la preparación y presentación de la propuesta estarán a cargo del oferente. La Cámara de Comercio de Bucaramanga en ningún caso será responsable de los mismos.

La propuesta junto con todos los documentos que la acompañan deberán ser presentados en español y todas sus páginas deben estar enumeradas en forma ascendente consecutiva, con el correspondiente índice o tabla de contenido que permita su fácil consulta. Estos documentos deben ser entregados en original en sobre sellado y debidamente firmados por el oferente o por el Representante Legal si es persona jurídica.

En caso de existir incongruencias en el contenido de la propuesta, es decir, que una parte de la misma establezca algo que se contradiga en otra parte, La Cámara de Comercio de Bucaramanga podrá solicitar las aclaraciones pertinentes.

En el sobre de la propuesta será requisito hacer constar el nombre del oferente, su dirección comercial y datos de contacto, así como el número de la Invitación Privada a la que se postula.



Se aceptarán las propuestas entregadas en físico en las condiciones y plazos que más adelante se señalarán.

### 3.1. VALIDEZ DE LA PROPUESTA

La propuesta presentada deberá tener una validez mínima de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha inicial de cierre de la Invitación Privada o de la nueva fecha de cierre en caso que así lo comunique la Cámara de Comercio de Bucaramanga a los oferentes a través del mismo medio de divulgación.

### 3.2 CALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Los criterios y el sistema de ponderación (%) puntos que se asignarán en la evaluación de las propuestas son:

Criterios	Calificación	Ponderación (%)	Puntaje Máximo
<b>FORMACIÓN</b>			
1. Profesionales del sector pecuario tales como: Médico Veterinario Zootecnista. Médico Veterinario. Zootecnista. Preferible: Especialización en áreas de la gestión, administración o dirección de Proyectos.	Estudios profesionales del sector pecuario :15 puntos; Estudios profesionales con especialización: 5 puntos	20%	20
<b>EXPERIENCIA GENERAL</b>			
2. Experiencia en la ejecución de proyectos de carácter empresarial y/o en Consultoría en programas de fortalecimiento a comunidades rurales.	Hasta 35 puntos por experiencia general mínima soportada de diez (10) años en proyectos de apoyo empresarial y/o en Consultoría en programas de fortalecimiento a comunidades rurales: (Menos de 10 años= 0 puntos; entre 10 y 13 años = 20 puntos; más de 13 años= 35 puntos).	35%	35
<b>EXPERIENCIA ESPECIFICA</b>			
3.Experiencia en Dirección de proyectos agroindustriales de fortalecimiento empresarial y en manejo de proyectos ganaderos.	Hasta 25 puntos por experiencia específica soportada mínima de siete (7) años en Dirección de proyectos agroindustriales de fortalecimiento empresarial, distribuidos así: (Menos de 7 años= 0 puntos; entre 7 y 8.5 años: 20, más de 8.5 años= 25 puntos).	25%	25
	Hasta 20 puntos en experiencia en manejo de proyectos ganaderos (requisito indispensable). (Menos de 5 años= 0 puntos; entre 6 y 7.5 años: 15, más de 7.5 años= 20 puntos).	20%	20
Totales		100 %	100



### **3.3 EXCLUSION DE PROPUESTAS:**

La Cámara de Comercio de Bucaramanga no tendrá en cuenta las propuestas recibidas en las que:

- El Oferente no cumpla con los requisitos establecidos en esta invitación privada.
- No se incluya en la propuesta la documentación exigida en esta invitación privada.
- Se hubiere presentado la propuesta en forma subordinada al cumplimiento de cualquier condición del Oferente.
- Se incluya información no veraz.
- Se incluyan disposiciones contrarias a la ley colombiana.
- Las propuestas recibidas con posterioridad a la fecha y hora de cierre de la presente Invitación Privada.
- Se advierta que el Oferente se encuentra en proceso de liquidación o bajo condiciones financieras que impliquen un riesgo no admisible para la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- No se encuentre al día en la renovación de la matrícula mercantil, en caso de ser aplicable.
- El Oferente que no presente la garantía de seriedad de la oferta y el pago de la prima (aplica para propuestas económicas superiores a 100 SMMLV antes del IVA).

### **3.5 CAUSALES DE APERTURA DE NUEVA INVITACION PRIVADA**

La invitación privada deberá concluirse y motivar la realización de una nueva, en los siguientes casos:

- Cuando ninguna de las propuestas evaluadas cumpla con los requisitos exigidos en la presente invitación privada.
- Por motivos o causas que impidan la escogencia objetiva.
- Cuando se hubiere violado la reserva de las propuestas presentadas.
- Cuando no se presente ninguna propuesta o cuando no se cumpla con el mínimo de propuestas que exige el manual de contratación de compras de bienes y/o servicios de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

## **4. CONDICIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

### **4.1 SUSCRIPCION DEL CONTRATO**

La Cámara de Comercio de Bucaramanga suscribirá contrato con el Oferente seleccionado, una vez se cumpla con los requisitos exigidos y las etapas previas establecidas en el manual de contratación de compras de bienes y/o servicios de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

### **4.2 FECHA DE INICIO**

La ejecución del contrato iniciará previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el contrato para ello y con la aprobación por parte de la Cámara de Comercio de Bucaramanga de las garantías exigidas en el contrato, en caso que aplique.

#### **4.3 GARANTIAS FUTURAS**

El Oferente seleccionado, se obliga a constituir a su costo y a favor de la CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA, con el lleno de los requisitos legales y contractuales, póliza de seguros expedida por una compañía de seguros autorizada para funcionar en Colombia que ampare los siguientes riesgos:

- De cumplimiento: Por un monto equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato incluido el IVA, con una duración igual a la del contrato y dos (2) meses más.
- De salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales: Por un monto equivalente al quince por ciento (15%) del valor total del contrato incluido el IVA, con una duración igual a la del contrato y treinta y seis (36) meses más.
- Una póliza de calidad del servicio: Por un monto equivalente al 30% del valor total del contrato incluido el IVA, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más.

De ser necesario de acuerdo a la naturaleza del contrato, podrá exigirse otro tipo de amparos.

#### **4.4 REGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PAGO DE APORTES**

El Oferente seleccionado deberá afiliar y realizar los aportes necesarios a las entidades que pertenecen al régimen de Seguridad social integral (EPS, ARL, AFP) y parafiscales, conforme la legislación vigente, y deberá mantenerse vigente durante todo el tiempo de ejecución del contrato para el personal que disponga en el cumplimiento del objeto contratado. Para el caso del Oferente persona natural, los aportes al sistema deberán efectuarse sobre un monto equivalente al 40% de sus honorarios, siempre y cuando este porcentaje no sea inferior a un (1) salario Mínimo mensual Legal Vigente acorde con lo establecido en el art. 135 de la ley 1753 de 2015, la ley 789 de diciembre de 2.002, la ley 797 de enero de 2.003 y demás disposiciones legales vigentes. En cualquier caso, se comprometerán a presentar los soportes del pago respectivo durante la vigencia del contrato, lo cual constituirá un requisito indispensable para los pagos que le corresponden en virtud del contrato.

#### **5 CRONOGRAMA DE LA INVITACION PRIVADA**

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>FECHA Y HORA</b>	<b>LUGAR</b>
Apertura de la Invitación Privada, publicación de la invitación privada en la página web.	12 de octubre de 2017	www.camaradirecta.com link soy proveedor/oferta proveedores
Cierre de la invitación privada y fecha máxima de recepción de propuestas.	18 de octubre de 2017 hasta las 5:00 pm.	En sobre sellado a nombre de Diego Puentes en la ventanilla única de correspondencia Carrera 19 No. 36-20 Piso 2 de la Cámara de Bucaramanga.

Evaluación y definición de la oferta favorecida.	25 de octubre de 2017	En la Unidad Desarrollo Empresarial
Publicación de resultados invitación privada.	10 de noviembre de 2017	www.camaradirecta.com link soy proveedor/oferta proveedores

No obstante, lo anterior, la Cámara de Comercio de Bucaramanga se reserva el derecho a modificar en cualquier momento las fechas establecidas en este cronograma, lo cual informará a los Oferentes a través del mismo medio de divulgación.

### 5.1 RECEPCIÓN PROPUESTAS E INFORMACION GENERAL.

Las propuestas deberán ser entregadas en medio físico, en original y en sobre sellado en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Bucaramanga en la Carrera 19 No. 36 – 20 Piso 2, en la Ventanilla Única de Correspondencia “VUC”, de la siguiente manera:

Señor  
**Diego Fernando Puentes**  
 Coordinador de Contratación y Compras  
 Cámara de Comercio de Bucaramanga  
 Asunto: **INVITACION PRIVADA No. 6058 - Contratar Director del proyecto “Mejoramiento de la eficiencia productiva de los sistemas de ganadería doble propósito y aumento de las exportaciones de Santander”.**

- Se entenderán por fecha y hora de presentación las que aparezcan en el sello o escrito puesto en el sobre sellado y en la copia del recibido por parte del empleado responsable en la ventanilla única de correspondencia, en el momento exacto de su llegada al sitio de entrega de la misma.
- Si la propuesta es enviada por correo certificado u ordinario, el oferente debe hacerlo con suficiente antelación para que sea recibida en el lugar indicado antes de la hora y fecha límite de cierre. En todo caso, la Cámara de Comercio de Bucaramanga no será responsable del retardo o extravío que se derive de esta forma de presentación.
- Con la presentación de la propuesta, el oferente manifiesta que estudió el contenido de la presente invitación privada y demás documentos anexos a la misma, que conoce la naturaleza de la contratación y su tiempo de ejecución, que formuló su propuesta de manera libre, responsable, precisa y coherente de acuerdo a lo requerido por la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- El simple hecho de que el Oferente no haya obtenido la información necesaria para la correcta elaboración de su propuesta, no lo exime de asumir las responsabilidades que le correspondan, ni le dará derecho a reclamaciones, ajustes o reconocimientos adicionales por parte de La Cámara de Comercio de Bucaramanga, inclusive, cuando dichas omisiones deriven en posteriores sobrecostos para el Contratista.
- La información contenida en este documento de Invitación Privada sustituye totalmente cualquier otra que pudiera habersele suministrado en forma preliminar a los Oferentes interesados en esta invitación, por parte del personal vinculado a la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

## 5.2 MECANISMOS DE COMUNICACIÓN

En esta Invitación Privada los mecanismos de comunicación de carácter oficial que se utilizarán entre los oferentes y la Cámara de Comercio de Bucaramanga, son:

Encargado: Natalia Cristina Camacho Suarez  
Correo electrónico: Natalia.camacho@camaradirecta.com  
Carrera 19 No. 36-20 Piso 2 Bucaramanga  
Tel. 6527000 ext. 279

Favor remitir sus inquietudes consolidadas en un único correo electrónico a más tardar un (1) día hábil antes de la fecha de cierre de la presente invitación privada, indicando en el asunto: **INVITACION PRIVADA No.: 6058 - Contratar Director del proyecto “Mejoramiento de la eficiencia productiva de los sistemas de ganadería doble propósito y aumento de las exportaciones de Santander”.**

## 5.3 DOCUMENTOS ANEXOS

- ANEXO 1 – f-adm-01-07 Formato único de proveedores
- ANEXO 2 - Formato Carta de presentación