

1. INSCRIPCIÓN DE PROVEEDORES / ALIADOS A LA BASE DE DATOS

INFORMACIÓN GENERAL

| | | | | | |
|--|------------------|-----------------------|---------------------|------|--|
| FECHA | | | | | |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL | | | | | |
| IDENTIFICACIÓN | PERSONA NATURAL | Cédula de ciudadanía | | | |
| | PERSONA JURÍDICA | Nit | | | |
| | EXTRANJERA | Cédula de extranjería | | | |
| ¿Residente en Colombia? | | SI | NO | | |
| DIRECCIÓN O DOMICILIO | | | | | |
| Ciudad | | | Departamento | | |
| NÚMERO(S) TELEFÓNICO(S) | | | | CEL. | |
| E-mail | | | | | |
| Persona de contacto para la Cámara de Comercio | | | | | |

INFORMACIÓN TRIBUTARIA

CALIDAD EN RENTA

| | | | | | |
|--|---------------------------|------------------|--------|---|--|
| Contribuyente | | No contribuyente | | Contribuyente del régimen tributario especial | |
| GRAN CONTRIBUYENTE | SI | | NO | Resolución No | |
| | | | | Fecha | |
| AUTORRETENEDOR EN RENTA | SI | | NO | Resolución No | |
| | | | | Fecha | |
| AGENTE DE RETENCIÓN DEL IVA | SI | | NO | | |
| RÉGIMEN DEL IVA | COMÚN | | SIMPLE | | |
| ACTIVIDAD I.C.A. | EXCLUIDA | | EXENTA | GRAVADA | |
| | Código Actividad | | | TARIFA | |
| Si es persona natural y va a tener contrato de prestación de servicios profesionales con la Cámara de Comercio, debe estar afiliado a un fondo de pensiones, una EPS y una ARL, realizando aportes mensuales mínimo sobre el 40% de su ingreso de acuerdo con el valor del contrato y durante la vigencia de este. Esta base del 40% no puede ser inferior a un (1) SMMLV. (Decreto 1703/2002) | | | | | |
| EPS | FONDO DE PENSIONES | | | ARL | |

Nota: Favor anexar documentación soporte (Registro Único Tributario) si la contratación es por primera vez o ha tenido modificación en el último año.

RELACIÓN DE EXPERIENCIA:

Diligenciar la siguiente información, de acuerdo con los contratos o relaciones comerciales **de mayor importancia** para su empresa y que **cumplan con los requisitos mencionados en la invitación privada**. (Los contratos aquí enunciados, deben coincidir con los soportes adjuntos a su propuesta presentada).

| CONTRATANTE | OBJETO | VALOR CONTRATO | CONTACTO | TELÉFONO |
|-------------|--------|----------------|----------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

2. AUTORIZACIÓN TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA

| | | | | |
|--|---|-----------|--|---|
| Nombre completo titular de la cuenta | | | | |
| Dirección | | | Teléfono | |
| Ciudad | | | | |
| Tipo de documento | CC. | NIT | Numero documento | |
| | Pasaporte | | Expedido en | |
| Seleccione el Nombre del banco (Solo bancos o entidades autorizadas) | BANCOLOMBIA HSBC BANCO CAJA SOCIAL BANCO PICHINCHA BANCO DAVIVIENDA BANCO BBVA | | CITIBANK BANCOOMEVA BANCO OCCIDENTE BANCO AGRARIO BANCO COLPATRIA BANCO POPULAR | DE BANCO AV VILLAS HELM BANK BANCO CORPBANCA BANCO SUDAMERIS BANCO DE BOGOTÁ |
| Tipo de cuenta | Ahorro | Corriente | No. Cuenta | |
| Correo electrónico para información del pago | | | | |

3. DECLARACIÓN DE ÉTICA

La Cámara de Comercio de Bucaramanga tiene unos principios y regulaciones sobre ética aplicable a todas sus actividades, los cuales buscan ante todo: a) Mantener controles internos adecuados y contar con registros e informes apropiados de todos los negocios que realice; b) Cumplir con todas las leyes y reglamentos aplicables; c) Prevenir cualquier acción que pudiera dar como resultado un conflicto entre los intereses de la Entidad y los de sus empleados y directivos, de tal suerte que exista la debida transparencia en todos sus actos.

EL PROVEEDOR/ EL ALIADO declara conocer y aceptar tales políticas y regulaciones, no estar incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades de Ley y las establecidas en el Código de Ética y el Estatuto de la entidad, los cuales podrán ser consultados en www.camaradirecta.com.

Igualmente se compromete a ejercer el mayor cuidado y hacer todas las diligencias razonables para prevenir cualesquiera acciones, condiciones o circunstancias que pudieran dar como resultado un conflicto con los intereses de la Cámara de Comercio de Bucaramanga. Esta obligación será también aplicable a las actividades de los empleados y agentes del PROVEEDOR / ALIADO en sus relaciones con los empleados y directivos de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, vendedores, subcontratistas y terceros por razón de

los servicios, obras o compras contratadas.

EL PROVEEDOR / EL ALIADO se obliga a evitar que en nombre propio o por intermedio de sus empleados y/o agentes se proporcione u ofrezca cualquier tipo de dádiva o beneficio a algún empleado o miembro directivo de la entidad. Así mismo se obliga a informar de cualquier solicitud que le sea realizada en estos mismos términos, con ocasión a su contratación, ya sea en provecho de un empleado, directivo o de un tercero. Al momento de ser aceptada su oferta, o en cualquier tiempo durante la duración del contrato, EL PROVEEDOR / EL ALIADO estará obligado a notificar a la Cámara de Comercio de Bucaramanga, la identidad de cualquier directivo, empleado de dicha Entidad o sus familiares, respecto del cual EL PROVEEDOR / EL ALIADO conozca que existe, directa o indirectamente, interés considerable en las actividades de EL PROVEEDOR / EL ALIADO o en sus finanzas.

Toda la información que se maneje entre EL PROVEEDOR / EL ALIADO y la Cámara de Comercio de Bucaramanga, será considerada como reservada y confidencial.

4. AUTORIZACIÓN Y CONDICIONES PARA EL TRATAMIENTO DATOS PERSONALES

En atención a que es mi interés el desarrollar una relación o vínculo comercial o civil con esta Entidad y/o con las entidades que hacen parte de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, y en mi calidad de titular de datos personales certifico que conozco el documento denominado Política de Protección de Datos Personales de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, que se encuentra publicado en la página web www.camaradirecta.com y autorizo el manejo de mis datos personales según las condiciones de dicho documento.

5. DECLARACIÓN AUTENTICIDAD DE LA INFORMACIÓN

Por medio del presente hago la siguiente declaración:

1. Que la información consignada y presentada obedece a la realidad y es de origen comprobable.
2. Que los documentos aportados en fotocopia o escaneados son copias fieles de los originales, que no han sufrido ninguna alteración y que aportaré los documentos originales o fotocopias compulsadas de los mismos en el momento en el que fueren solicitados.
3. En caso de no ser cierta la manifestación antes señalada, el suscrito asume las consecuencias legales que pudieran derivarse de su actuación.

Declaro entender que la Cámara de Comercio de Bucaramanga en cumplimiento de la obligación que le asiste al tenor de lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley **906 de 2004** que señala: “*Toda persona debe denunciar a la autoridad los delitos de cuya comisión tenga conocimiento y que deban investigarse de oficio. (...)*” actuará ante las autoridades para lo de su competencia; así mismo que no reconocerá validez alguna de la documentación adjunta a los efectos para los que ha sido presentada.

Manifiesto igualmente que lo acá previsto aplica para la documentación que se aporte en desarrollo del contrato/convenio, así como los soportes de afiliación y pago de seguridad social (cuando aplique), en caso de resultar favorecido dentro del proceso de selección.

Declaro conocer que todo el contenido del presente formulario reviste el carácter de declaración juramentada.

Firma Proveedor / Aliado: _____

Nombre de la Persona Natural / Representante Legal: _____

NIT: _____

C.C. No. _____ de _____