

INVITACION PRIVADA No. 6032

1.1. ANTECEDENTES.

La Cámara de Comercio de Bucaramanga se encuentra liderando la iniciativa clúster dirigida al sector cafetero del Departamento, buscando reforzar la competitividad de las empresas, a partir de la definición de la estrategia competitiva del sector.

El clúster se encuentra desarrollando el proyecto estratégico: **“Fortalecimiento del clúster de café de Santander, a través de la innovación y el acceso a mercados nacional e internacionales”** En el marco de este proyecto, se desarrollará un proceso de transferencia de conocimiento sobre protocolos de recolección, beneficio y secado de la pulpa de café, así mismo como aseguramiento sensorial de la calidad de la cáscara de café.

1.1. OBJETO DE LA CONTRATACION.

Consultoría para la mejora de procesos, transformación y agregación de valor, sobre protocolos de recolección, beneficio y secado de la pulpa de café, así mismo aseguramiento sensorial de la calidad de la cáscara de café.

1.2. ALCANCE.

Para el proyecto se requiere de un trabajo en campo y un acompañamiento periódico de las siguientes actividades:

1. Visita a fincas para evaluación de cultivo, instalaciones, procesos y potencial.
2. Desarrollo de protocolos de recolección, beneficio y secado de la pulpa.
3. Análisis sensorial del producto para determinar y corregir errores en los protocolos desarrollados. (Para esta actividad se deberá contar o alquilar los servicios de un laboratorio de café equipado para realizar los análisis sensoriales)
4. Visita a finca para la corrección de los protocolos de recolección, beneficio y secado de la pulpa. (Para esta actividad se deberán realizar las visitas en finca necesarias para estandarizar los procesos)

El proyecto se desarrollará en el Departamento de Santander y se deberá atender un máximo de 11 empresas caficultoras (Algunas cuentan con cultivos orgánicos y otras no), permitiendo que productores aledaños participen como receptores en las jornadas de transferencia de conocimiento y seguimiento.

1.3. RESULTADOS ESPERADOS Y ENTREGABLES.

Se deberá entregar:

1. Protocolo de recolección, beneficio y secado de la pulpa: documento que describe las recomendaciones dadas por un Q-grader a las empresas beneficiarias del proyecto, que contiene: registro de asistencia y fotográfico.
2. Retroalimentación a implementación de protocolo de recolección, beneficio y secado de la pulpa: documento que describe la retroalimentación dada por un Q-grader a las empresas beneficiarias del proyecto, en el proceso de implementación del protocolo, que contiene: registro de asistencia y fotográfico.
3. Análisis Sensorial y ajustes a la implementación del protocolo de recolección, beneficio y secado de la pulpa: documento que incluye el resultado del análisis sensorial por cada una de las empresas beneficiarias, y describe los ajustes dados por un Q-grader a las empresas, en el proceso de implementación del protocolo, que contiene registro de asistencia y fotográfico.

1.4. DURACIÓN DEL CONTRATO.

La duración prevista para la ejecución del contrato será en un tiempo máximo de hasta 12 meses, contados a partir de la fecha de aprobación de garantías que se establezcan.

2. REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA.

2.1 QUIENES PUEDEN PARTICIPAR.

Podrán participar las personas naturales o jurídicas con domicilio en Colombia, que se encuentren al día en sus compromisos, por todo concepto, con la Cámara de Comercio de su domicilio. Del mismo modo, para el caso de las personas jurídicas será requisito indispensable:

- Tener como mínimo un (1) año de constitución.
- Tener debidamente renovada su matrícula y al día en sus compromisos con la Cámara de Comercio de su domicilio.
- No estar en liquidación o bajo condiciones financieras o de cualquier otra índole que pudieran implicar un riesgo no admisible para la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- No estar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses de acuerdo a las normas legales vigentes.

2.2 PERFIL Y EXPERIENCIA DEL OFERENTE.

- Persona natural o Jurídica, para el caso de las jurídicas el objeto social deberá contemplar actividades afines a las contempladas en la presente contratación.
- Experiencia comprobada mínimo de 2 años en actividades relacionadas con el objeto de la presente contratación, debidamente soportadas con certificaciones de cumplimiento de contratos.

Así mismo contar con el siguiente perfil dentro de su equipo de trabajo:

Perfil Mínimo Requerido (Indicar nivel de formación requerida, experiencia específica y experticia requerida)	Experiencia Mínima Requerida (Años)
Diseñador industrial y de producto, Licensed Q Grader, con experiencia en catación de café, especialista de calidad, analista de calidades, administración de empresas relacionadas con la actividad de café y afines	2 años

2.3 CONTENIDO DE LA PROPUESTA Y ANEXOS

Solicitamos adjuntar la información y documentación que a continuación relacionamos, como requisitos para realizar la evaluación de las propuestas que se reciban:

1. Propuesta técnico-económica y metodológica, a proveer a la Cámara de Comercio de Bucaramanga, que contenga la o las hojas de vida y demás soportes académicos del equipo de trabajo, denominada en pesos colombianos que detalle el costo básico del servicio, el valor del IVA y a continuación su valor total. Si el servicio a proveer está exento o excluido del IVA, deberá hacer expresa mención de esta circunstancia en su propuesta.
2. Certificado de existencia y representación legal expedido por la autoridad competente que tenga la facultad de expedirlo, no mayor a treinta (30) días calendario anteriores al inicio de la invitación privada. Este requisito no aplica para las personas naturales, y jurídicas inscritas en Cámaras de Comercio.
3. Copia del RUT actualizado mínimo al año 2013. No se aceptarán documentos en trámite ante la Dian.
4. El oferente no domiciliado en Colombia deberá presentar los documentos oficiales equivalentes de existencia y representación legal y de régimen tributario del país de origen, debidamente apostillados. Si estos documentos estuvieren en idioma diferente al español, los deberán presentar con traducción oficial válida en Colombia.
5. Acreditar la experiencia del oferente y de cada uno de los miembros del equipo de trabajo, allegando los certificados de cumplimiento de contratos celebrados en mínimo 2 años. (El objeto debe ser igual o relacionado con el enunciado en esta invitación privada).
6. Si la propuesta a presentar excede las facultades del representante legal de la persona jurídica, ya sea por razón de la naturaleza o la cuantía, deberá anexar junto con la propuesta, la autorización concedida al representante legal para presentar propuesta y celebrar el contrato, otorgada por parte del órgano que corresponda de acuerdo a los estatutos.
7. Diligenciar y firmar el Formato Único de Inscripción de Proveedores – Anexo 1
8. Presentar la Garantía de seriedad de la oferta y soporte de pago de la prima, en las condiciones mencionadas en el numeral siguiente. Este requisito aplica únicamente para ofertas que superen los **100 SMMLV** antes de IVA).

Las personas que se presenten en la modalidad de Consorcio o Unión Temporal deberán cumplir los mismos requisitos de manera individual establecidos en la presente invitación privada, así como la presentación de todos los documentos y soportes requeridos y, además, cumplir con las siguientes condiciones especiales aplicables a estas formas asociativas :

- a) Presentación del documento privado de la constitución del Consorcio o Unión temporal.
- b) La duración del Consorcio o Unión temporal no podrá ser inferior a la duración del contrato y sus prórrogas (si las hubiere) y un (1) año más.
- c) Establecer los porcentajes de participación de sus integrantes y definir la persona que ejercerá la representación legal.
- d) Para el cálculo de la experiencia del Consorcio o Unión temporal, se tomará el promedio de la experiencia relacionada con el objeto de la presente invitación acreditada por cada uno de sus integrantes, que en todo caso no podrá ser inferior a tres (3) años.
- e) En caso de salir favorecidos con la contratación, deberá constituir el Registro Único Tributario –RUT- del Consorcio o Unión Temporal, según el caso, para efectos de la celebración del contrato y de los respectivos pagos.

2.4 GARANTIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

Nota: La presentación de esta garantía será requisito indispensable para toda propuesta o presupuesto definido en la presente invitación privada que supere los 100 SMMLV antes del IVA y bajo los siguientes parámetros:

El hecho de presentar la propuesta se entenderá que la misma es irrevocable y que el oferente mantiene vigentes todas las condiciones originales de su propuesta, durante todo el tiempo que dure la Invitación Privada, incluidas las prórrogas de los plazos que llegaren a presentarse. Esta garantía debe ser expedida por una Compañía de Seguros legalmente constituida en el país, a favor de La Cámara de Comercio de Bucaramanga con NIT. 890.200.110-1, de acuerdo con lo establecido a continuación:

- a. La garantía deberá ser expedida en formato de entidades PARTICULARES, por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de la propuesta incluido el IVA, con una vigencia de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la Invitación Privada. En caso de prórroga del plazo, el oferente deberá mantener vigentes todos los plazos y condiciones originales de su propuesta y ampliar la validez de la garantía de seriedad por el término adicional que señale la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- b. La garantía de seriedad deberá estar acompañada del recibo o constancia del pago de la prima efectuada a la Compañía de Seguros. No se aceptarán soportes de pago expedidos por los intermediarios del seguro.
- c. La omisión de la garantía no será subsanable en ningún caso y la propuesta o postulación no será tenida en cuenta.

2.5. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

La propuesta económica tiene un presupuesto máximo definido de hasta treinta y ocho millones de pesos \$38'000.000 IVA incluido (si hay lugar a ello) y demás costos directos e indirectos necesarios para el cumplimiento del objeto del contrato; entre otros, pero no limitándose, a los siguientes: Honorarios, desplazamientos, alojamiento y manutención del personal que disponga en la ejecución; herramientas y materiales de trabajo utilizados en las actividades, impuestos,

pólizas, transportes, fletes, despachos; tasas, contribuciones legales y cualquier otro tipo de gasto que pueda generarse durante la ejecución del contrato.

El valor de la presente contratación será atendida con recursos de origen convenio, los recursos provienen del convenio CAFE007-017 y los pagos están sujetos a los desembolsos provenientes de la entidad iNNpulsa Colombia.

En cuanto a la forma de pago, se establecerán en proporción a los avances en la ejecución y presentación de entregables definidos anteriormente.

- El 30% del valor total del contrato a contra entrega de un plan de trabajo inicial.
- El 30% del valor total del contrato a contra entrega de los siguientes informes: “Protocolo de recolección, beneficio y secado de la pulpa” y “Retroalimentación a implementación de protocolo de recolección, beneficio y secado de la pulpa”.
- El 40% del valor total del contrato a contra entrega del tercer informe Análisis Sensorial y ajustes a la implementación del protocolo de recolección, beneficio y secado de la pulpa”.

La Cámara de Comercio de Bucaramanga deberá dar conformidad y aprobación sobre estos entregables.

Para la forma de pago tener en cuenta que no aplica desembolso por concepto de anticipos sin la previa viabilidad de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, en razón a los montos permitidos en el manual de contratación de compras de bienes y/o servicios; que cubra determinadas necesidades de acuerdo a la naturaleza del contrato y que el mismo tenga un respaldo, mediante un amparo adicional a la póliza de seguro con una suma asegurada equivalente al 100% de su valor y cuyos costos asociados a la expedición correrán por cuenta del oferente.

Para la legalización de los pagos, la Cámara de Comercio de Bucaramanga verificará el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social integral del oferente y del personal que éste disponga para la ejecución del contrato, en los montos y condiciones establecidas en la ley colombiana.

3. PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA

Todos los costos asociados a la preparación y presentación de la propuesta estarán a cargo del oferente. La Cámara de Comercio de Bucaramanga en ningún caso será responsable de los mismos.

La propuesta junto con todos los documentos que la acompañan deberán ser presentados en español y todas sus páginas deben estar enumeradas en forma ascendente consecutiva, con el correspondiente índice o tabla de contenido que permita su fácil consulta. Estos documentos deben ser entregados en original en sobre sellado y debidamente firmados por el oferente o por el Representante Legal si es persona jurídica.

En caso de existir incongruencias en el contenido de la propuesta, es decir, que una parte de la misma establezca algo que se contradiga en otra parte, La Cámara de Comercio de Bucaramanga podrá solicitar las aclaraciones pertinentes.

En el sobre de la propuesta será requisito hacer constar el nombre del oferente, su dirección comercial y datos de contacto, así como el número de la Invitación Privada a la que se postula.

Se aceptarán las propuestas entregadas en físico en las condiciones y plazos que más adelante se señalarán.

3.1. VALIDEZ DE LA PROPUESTA

La propuesta presentada deberá tener una validez mínima de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha inicial de cierre de la Invitación Privada o de la nueva fecha de cierre en caso que así lo comunique la Cámara de Comercio de Bucaramanga a los oferentes a través del mismo medio de divulgación.

3.2 CALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Los criterios y subcriterios, y el sistema de puntos que se asignarán en la evaluación de las propuestas son:

- **Propuesta Técnica: 70%**

Subcriterios	PUNTOS
(i) Perteneciente a la Red de Afiliados de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.	Hasta 5
(ii) Lógica del enfoque técnico, la metodología y el plan de trabajo o cronograma de actividades propuestos en respuesta a esta invitación privada.	Hasta 45
(iii) Acreditación de Experiencia Específica del oferente relacionadas con el objeto de la presente contratación.	Hasta 50
Máximo Puntaje para este criterio:	Hasta 100

- **Propuesta Económica: 30%**

Se calificará según el procedimiento negociado en régimen competitivo, donde el mayor puntaje lo recibe la propuesta más ventajosa en términos económicos para la Cámara de Comercio de Bucaramanga y las demás se califican en forma proporcional descendiente.

- **Formula general**

$$P. \text{ Total} = P. \text{ Técnica } (0.7) + P. \text{ Económica } (0.3)$$

3.3 EXCLUSION DE PROPUESTAS:

La Cámara de Comercio de Bucaramanga no tendrá en cuenta las propuestas recibidas en las que:

- El Oferente no cumpla con los requisitos establecidos en esta invitación privada.
- No se incluya en la propuesta la documentación exigida en esta invitación privada.
- Se hubiere presentado la propuesta en forma subordinada al cumplimiento de cualquier condición del Oferente.
- Se incluya información no veraz.
- Se incluyan disposiciones contrarias a la ley colombiana.
- Las propuestas recibidas con posterioridad a la fecha y hora de cierre de la presente Invitación Privada.
- Se advierta que el Oferente se encuentra en proceso de liquidación o bajo condiciones financieras que impliquen un riesgo no admisible para la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- No se encuentre al día en la renovación de la matrícula mercantil, en caso de ser aplicable.
- El Oferente que no presente la garantía de seriedad de la oferta y el pago de la prima (aplica para propuestas económicas superiores a 100 SMMLV antes del IVA).

3.5 CAUSALES DE APERTURA DE NUEVA INVITACION PRIVADA

La invitación privada deberá concluirse y motivar la realización de una nueva, en los siguientes casos:

- Cuando ninguna de las propuestas evaluadas cumpla con los requisitos exigidos en la presente invitación privada.
- Por motivos o causas que impidan la escogencia objetiva.
- Cuando se hubiere violado la reserva de las propuestas presentadas.
- Cuando no se presente ninguna propuesta o cuando no se cumpla con el mínimo de propuestas que exige el manual de contratación de compras de bienes y/o servicios de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

4. CONDICIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

4.1 SUSCRIPCION DEL CONTRATO

La Cámara de Comercio de Bucaramanga suscribirá contrato con el Oferente seleccionado, una vez se reciba visto bueno de la entidad interventora del contrato CAFE007-017 celebrado con iNNpulsa Colombia y se cumpla con los requisitos exigidos y las etapas previas establecidas en el manual de contratación de compras de bienes y/o servicios de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

4.2 FECHA DE INICIO

La ejecución del contrato iniciará previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el contrato para ello y con la aprobación por parte de la Cámara de Comercio de Bucaramanga de las garantías exigidas en el contrato, en caso que aplique.

4.3 GARANTIAS FUTURAS

El Oferente seleccionado, se obliga a constituir a su costo y a favor de la CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA, con el lleno de los requisitos legales y contractuales, póliza de seguros expedida por una compañía de seguros autorizada para funcionar en Colombia que ampare los siguientes riesgos:

- De cumplimiento: Por un monto equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato incluido el IVA, con una duración igual a la del contrato y dos (2) meses más.
- De salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales: Por un monto equivalente al quince por ciento (15%) del valor total del contrato incluido el IVA, con una duración igual a la del contrato y treinta y seis (36) meses más.
- Una póliza de calidad del servicio: Por un monto equivalente al 30% del valor total del contrato incluido el IVA, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más.

De ser necesario de acuerdo a la naturaleza del contrato, podrá exigirse otro tipo de amparos.

4.4 REGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PAGO DE APORTES

El Oferente seleccionado deberá afiliar y realizar los aportes necesarios a las entidades que pertenecen al régimen de Seguridad social integral (EPS, ARL, AFP) y parafiscales, conforme la legislación vigente, y deberá mantenerse vigente durante todo el tiempo de ejecución del contrato para el personal que disponga en el cumplimiento del objeto contratado. Para el caso del Oferente persona natural, los aportes al sistema deberán efectuarse sobre un monto equivalente al 40% de sus honorarios, siempre y cuando este porcentaje no sea inferior a un (1) salario Mínimo mensual Legal Vigente acorde con lo establecido en el art. 135 de la ley 1753 de 2015, la ley 789 de diciembre de 2.002, la ley 797 de enero de 2.003 y demás disposiciones legales vigentes. En cualquier caso, se comprometerán a presentar los soportes del pago respectivo durante la vigencia del contrato, lo cual constituirá un requisito indispensable para los pagos que le corresponden en virtud del contrato.

5 CRONOGRAMA DE LA INVITACION PRIVADA

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Apertura de la Invitación Privada, publicación de la invitación privada en la página web.	Miércoles 18 de octubre de 2017 hasta las 5:00 p.m	www.camaradirecta.com link ofertas para proveedores https://www.camaradirecta.com/solicitar-servicios-empresariales/ofertas-para-proveedores

Cierre de la invitación privada y fecha máxima de recepción de propuestas.	Jueves 26 de Octubre hasta las 5:00 pm.	En sobre sellado a nombre de Diego Puentes en la ventanilla única de correspondencia Carrera 19 No. 36-20 Piso 2 de la Cámara de Bucaramanga.
Evaluación y definición de la oferta favorecida.	Desde viernes 27 de Octubre hasta el 2 de Noviembre de 2017	En la Unidad Desarrollo Empresarial
Publicación de resultados invitación privada.	Viernes 17 de Noviembre de 2017	www.camaradirecta.com link ofertas para proveedores https://www.camaradirecta.com/solicitar-servicios-empresariales/ofertas-para-proveedores

No obstante, lo anterior, la Cámara de Comercio de Bucaramanga se reserva el derecho a modificar en cualquier momento las fechas establecidas en este cronograma, lo cual informará a los Oferentes a través del mismo medio de divulgación.

5.1 RECEPCIÓN PROPUESTAS E INFORMACION GENERAL.

Las propuestas deberán ser entregadas en medio físico, en original y en sobre sellado en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Bucaramanga en la Carrera 19 No. 36 – 20 Piso 2, en la Ventanilla Única de Correspondencia “VUC”, de la siguiente manera:

Señor
Diego Fernando Puentes
Coordinador de Contratación y Compras
Cámara de Comercio de Bucaramanga
Asunto: INVITACION PRIVADA No. 6032 - **CONTRATAR Consultoría para la mejora de procesos, transformación y agregación de valor, sobre protocolos de recolección, beneficio y secado de la pulpa de café, así mismo aseguramiento sensorial de la calidad de la cáscara de café**

- Se entenderán por fecha y hora de presentación las que aparezcan en el sello o escrito puesto en el sobre sellado y en la copia del recibido por parte del empleado responsable en la ventanilla única de correspondencia, en el momento exacto de su llegada al sitio de entrega de la misma.
- Si la propuesta es enviada por correo certificado u ordinario, el oferente debe hacerlo con suficiente antelación para que sea recibida en el lugar indicado antes de la hora y fecha límite de cierre. En todo caso, la Cámara de Comercio de Bucaramanga no será responsable del retardo o extravío que se derive de esta forma de presentación.
- Con la presentación de la propuesta, el oferente manifiesta que estudió el contenido de la presente invitación privada y demás documentos anexos a la misma, que conoce la naturaleza de la contratación y su tiempo de ejecución, que formuló su propuesta de

manera libre, responsable, precisa y coherente de acuerdo a lo requerido por la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

- El simple hecho de que el Oferente no haya obtenido la información necesaria para la correcta elaboración de su propuesta, no lo exime de asumir las responsabilidades que le correspondan, ni le dará derecho a reclamaciones, ajustes o reconocimientos adicionales por parte de La Cámara de Comercio de Bucaramanga, inclusive, cuando dichas omisiones deriven en posteriores sobrecostos para el Contratista.
- La información contenida en este documento de Invitación Privada sustituye totalmente cualquier otra que pudiera habersele suministrado en forma preliminar a los Oferentes interesados en esta invitación, por parte del personal vinculado a la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

5.2 MECANISMOS DE COMUNICACIÓN

En esta Invitación Privada los mecanismos de comunicación de carácter oficial que se utilizarán entre los oferentes y la Cámara de Comercio de Bucaramanga, son:

Encargado: Juliana Ortiz Ibarra
Correo electrónico: juliana.ortiz@camaradirecta.com
Carrera 19 No. 36-20 Piso 4 Bucaramanga
Tel. 6527000 ext. 355

Favor remitir sus inquietudes consolidadas en un único correo electrónico a más tardar un (1) día hábil antes de la fecha de cierre de la presente invitación privada, indicando en el asunto: INVITACION PRIVADA No. 6032 - **CONTRATAR Consultoría para la mejora de procesos, transformación y agregación de valor, sobre protocolos de recolección, beneficio y secado de la pulpa de café, así mismo aseguramiento sensorial de la calidad de la cáscara de café**

5.1 DOCUMENTOS ANEXOS

- **ANEXO 1 – f-adm-01-07 Formato Único De Proveedores**