

INVITACIÓN PRIVADA No. 8422

1. GENERALIDADES.

1.1. ANTECEDENTES.

Según estudios del Banco de la República de Colombia la productividad total de los factores¹ en Colombia decreció en 2015 y 2016, cifras que coinciden con el dinamismo obtenido en la mayor parte de los países del continente. Sin embargo, en el caso del país estos resultados tienen unas implicaciones más preocupantes. En un reciente informe publicado por el Consejo Privado de Competitividad y la Universidad de los Andes (2016) se señala que la productividad solo explica 0.2 puntos porcentuales del crecimiento económico del país, mientras que en la región ese aporte es dos veces mayor y muy inferior comparado con China, país en el que la productividad aporta 5 puntos porcentuales de su crecimiento². Aunque los factores externos a las empresas como la tasa de cambio, la infraestructura vial o la inflación inciden en la competitividad del país, el desempeño en la última década evidencia que un 65,3% del crecimiento de la productividad en Colombia corresponde a factores internos de las empresas.

Teniendo en cuenta que la productividad del país contribuye a acelerar el crecimiento económico del país y que la mayor parte del crecimiento de la productividad responde a factores internos de las empresas, se han venido desarrollando diferentes iniciativas por parte del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo que buscan promover el crecimiento de la productividad en las unidades empresariales.

De igual forma, el Plan Nacional de Desarrollo 2018–2022 “Pacto por Colombia pacto por la equidad” en el capítulo II “Pacto por el emprendimiento, la formalización y la productividad: una economía dinámica, incluyente y sostenible que potencie todos nuestros talentos”, literal B “Transformación empresarial: desarrollo productivo, innovación y adopción tecnológica para la productividad”, objetivo 3 “Incrementar los apoyos directos a las empresas para la modernización productiva” establece: “MinCIT, a través del PTP y en alianza con otras entidades del sector público (como el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA) y del sector privado (como las Cámaras de Comercio), diseñarán e implementarán el programa Fábricas de Productividad, el cual brindará acompañamiento técnico a empresas en el marco de un proceso continuo de fortalecimiento empresarial. El programa deberá:

- Contar con capacidad de atención y relación permanente con empresas en las regiones;
- Articular las necesidades de las empresas con la oferta de prestadores de servicios calificados por competencias.
- Ofrecer un portafolio de servicios diferencial, según las necesidades de las empresas.
- Crear un mercado de proveedores de servicios de asistencia técnica (...).

A su vez, dentro de las veinte (20) metas del Plan Nacional de Desarrollo 2018–2022, se encuentra la de intervenir a cuatro mil **(4.000) empresas** en programas de extensionismo a través del Programa Fábricas de Productividad, esto es, mil (1.000) empresas anuales durante el cuatrienio.

Por lo anterior, en el marco de su función misional la Cámara de Comercio de Bucaramanga suscribió el convenio 030-2020 para la ejecución del Ciclo 2, 3 y 4 (2020-2023), para liderar la implementación de la metodología como Cámara Coordinadora del Capítulo Oriente de Fábricas de Productividad cuyo alcance es realizar intervenciones en extensionismo tecnológico en hasta 375 empresas distribuidas en las jurisdicciones de las Cámaras de Comercio de

¹ <http://www.banrep.gov.co/es/tags/productividad-total-de-los-factores-ptf>

² https://compite.com.co/wp-content/uploads/2016/07/CPC_Productividad-WEB.pdf

Bucaramanga, Cúcuta, Barrancabermeja, Casanare, Arauca, Piedemonte Araucano y Pamplona durante todo el periodo comprendido en los ciclos 2, 3 y 4 (2020-2023).

En ese sentido y para dar cumplimiento a los propósitos del proyecto, se requiere contratar una (1) persona natural residente en el municipio de Cúcuta que pueda desempeñarse en el rol de “Gestor Local”, de acuerdo a las necesidades del proyecto en cada uno de sus ciclos y con base en la metodología expuesta en el ítem 1.3 Alcance de esta Invitación Privada a Contratar; cuyo perfil según lo señalado por Colombia productiva debe ser: Tener título profesional en ingenierías, ciencias económicas, administrativas o afines; título de posgrados en ingenierías, ciencias económicas, administrativas o afines; experiencia específica de mínimo 5 años en la implementación de sistemas de gestión y/o en herramientas de productividad y/o mejoramiento continuo y/o desarrollo de proveedores.

1.2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.

Contratar una (1) persona natural como Gestor Local del proyecto Fábricas de productividad Capítulo Oriente- en los municipios de jurisdicción de la Cámara de Comercio de Cúcuta, con experiencia en la implementación de sistemas de gestión y/o en herramientas de productividad y/o mejoramiento continuo y/o desarrollo de proveedores en empresas vinculadas a diferentes sectores de la economía de la zona de influencia del proyecto, para que ejecute actividades de vinculación de empresas, consultoría y asistencia técnica

1.3. ALCANCE.

El Proyecto Fábricas de Productividad contempla la ejecución de las siguientes actividades en su modelo de operación:



Esquema 1. Modelo de Operación Proyecto Fábricas de Productividad

De acuerdo a la metodología expuesta, la **CÁMARA** vinculará y pondrá a disposición del proyecto un (1) Gestor Local por cada veinticinco (25) empresas beneficiarias a intervenir en cada ciclo de ejecución: Ciclo 2, 3 y 4 (2020-2023), quien tendrá a su cargo la implementación de todo el modelo de operación del proyecto Fábricas de Productividad (Esquema 1), entre los que se destacan: la aplicación del Diagnostico Empresarial, Propuesta de Plan de Trabajo y gestión y supervisión de la intervención en Extensionismo tecnológico para cada una de las veinticinco (25) empresas asignadas.

De esta forma, la **CÁMARA**, a través del Gestor Local a vincular realizará las siguientes actividades; siendo este responsable absoluto del cumplimiento de cada una de ellas:

1. Identificar y vincular empresas al proyecto Fábricas de Productividad de acuerdo al perfil definido por la Metodología y LA CAMARA.
2. Realizar de manera presencial y/o virtual en al menos veinticinco (25) empresas habilitadas ó las que lleguen a ser necesarias para mantener un mínimo de veinticinco (25) empresas activas durante todo el proceso del Proyecto; el diligenciamiento y análisis del cuestionario de Diagnóstico entregado por COLOMBIA PRODUCTIVA para identificar las líneas de trabajo en las cuales los Extensionistas deberán realizar la Intervención especializada a cada empresa.
3. Presentar a cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas la Base Nacional de Extensionistas, para que éstas definan los posibles Extensionistas con los cuales se realizaría la asistencia técnica especializada, de acuerdo con la línea de Intervención seleccionada.
4. Solicitar para cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas; cotización a al menos tres (3) extensionistas habilitados por la CAMARA que se consideren idóneos para realizar la intervención de acuerdo con el criterio de la empresa beneficiaria. En este ejercicio el Gestor Local deberá hacer acompañamiento y seguimiento a las respuestas de los Extensionistas en los términos y formatos establecidos por La CAMARA y/ Colombia Productiva.
5. Coordinar con cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas, en caso de ser necesario, las visitas técnicas solicitadas por los Extensionistas a los empresarios para realizar la cotización respetiva de sus servicios.
6. Acompañar a cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas en la evaluación de las cotizaciones de los extensionistas recibidas y en la selección del Extensionista que llevará a cabo la intervención teniendo en cuenta las variables de pertinencia, calidad y costo.
7. Recopilar y suministrar a la CAMARA toda la documentación requerida de cada uno de los Extensionistas seleccionados por la empresa beneficiaria para realizar la vinculación contractual del mismo al proyecto, en los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto.
8. Gestionar y documentar a través de carta de Vinculación la participación de cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas con la CÁMARA en los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto.
9. Acompañar y gestionar en cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas y a los extensionistas seleccionados y contratados, el proceso de establecimiento de un plan de trabajo con sus respectivos indicadores de cumplimiento de acuerdo a los formatos y el modelo suministrado por Colombia Productiva garantizando que éstos cumplan con la metodología, alcance y objetivo de acuerdo con la línea de intervención seleccionada en los términos y tiempos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto.
10. Acompañar y gestionar en cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas y a los extensionistas seleccionados y contratados, el proceso de definición de la línea base para la

medición de los cinco (5) indicadores mínimos exigidos por el proyecto garantizando que se establezcan metas superiores al ocho por ciento (8%) de mejora en al menos uno de los dos indicadores fijos por la línea de Intervención.

11. Realizar seguimiento del pago de la contrapartida por parte de cada una de las empresas beneficiarias a su cargo. El recaudo de dicha contrapartida será responsabilidad del extensionista seleccionado por el empresario beneficiario.
12. Identificar e invitar a proveedores de servicios especializados que puedan convertirse en extensionistas a registrarse en la Base Nacional de Extensionistas hasta lograr su inscripción.
13. Realizar seguimiento mensual a cada una de las intervenciones de Extensionismo en cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas y verificar el cumplimiento de las metas establecidas en el plan de acción a implementar por parte del extensionista en los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto.
14. Recopilar, revisar y dar Visto Buenos de forma Mensual y/o según la periodicidad de facturación establecida en el plan de trabajo del proyecto a los informes técnicos presentados por los extensionistas que ejecutan la intervención en cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas, de acuerdo con el cronograma de facturación establecido por la CAMARA, en los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto.
15. Notificar por escrito a la Cámara de Comercio las situaciones que afecten el normal desarrollo de las intervenciones.
16. Evaluar los resultados alcanzados durante el tiempo de intervención en cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas bajo su mando, asegurando la mejora de más de un ocho por ciento (8%) en uno de los dos indicadores fijos establecidos para cada línea de Intervención en los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto.
17. Al finalizar la intervención, en conjunto con cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas se deberá validar la continuidad de cada una de las empresas dentro de Fábricas de Productividad, buscando una mejora continua durante los siguientes Ciclos.
18. Generar un (1) informe técnico consolidado que contenga los resultados alcanzados en el proyecto para las mínimo veinticinco (25) empresas beneficiarias de los servicios de extensión tecnológica.
19. Diligenciar documentos, responder solicitudes, así como realizar cualquier otra actividad solicitada por COLOMBIA PRODUCTIVA y la CAMARA en el marco del proyecto Fábricas de Productividad.
20. Atender las visitas realizadas por funcionarios, delegados, interventorías y/o entes de control en los momentos que sean requeridas por el proyecto Fábricas de Productividad y/o por la CAMARA.
21. Atender las reuniones o capacitaciones a las que cite la Dirección y/o coordinación del proyecto, así como las mesas de trabajo a las que cite Colombia Productiva.

22. Asumir la responsabilidad por la ejecución de las actividades asignadas, el logro de productos y la entrega a tiempo y forma de los reportes requeridos por Colombia Productiva y/o la CAMARA en los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto.
23. Utilizar las herramientas o mecanismos de reportes de información, dispuestos por la CAMARA y COLOMBIA PRODUCTIVA para la operación del Programa, garantizando un adecuado contenido, profundidad y calidad de la información reportada, que permitan la trazabilidad de las actividades y aprendizajes técnicos derivados del desarrollo de las intervenciones, acorde con la línea de intervención seleccionada para cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas.
24. Mantener un diálogo constante con la dirección del proyecto y con los coordinadores sectoriales de COLOMBIA PRODUCTIVA.
25. Cumplir durante y al finalizar la Consultoría con la implementación de todo el modelo de operación del proyecto Fábricas de Productividad en al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas; es decir, si durante el proceso de ejecución las empresas beneficiarias desisten del proyecto; el Gestor Local deberá reemplazarlas y llevar a cabo el acompañamiento y ejecución de la consultoría desde la primera fase del modelo de operación, con el fin de garantizar el cumplimiento del objeto de su contrato e indicadores del proyecto.
26. Las demás que se deriven del objeto contractual.

1.4. RESULTADOS ESPERADOS Y ENTREGABLES.

El Gestor Local deberá cumplir con los siguientes productos como entregables requeridos para dar cumplimiento al objeto del contrato con avance de forma Mensual, y de acuerdo a los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA y Colombia Productiva de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto

Nº	Obligaciones	Entregables
1.	Identificar y vincular empresas al proyecto Fábricas de Productividad de acuerdo al perfil definido por la Metodología y LA CAMARA.	Control de Asistencia de la Visita realizada de acuerdo a los formatos establecidos por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
2.	Realizar de manera presencial y/o virtual en al menos veinticinco (25) empresas habilitadas o las que lleguen a ser necesarias para mantener un mínimo de veinticinco (25) empresas activas durante todo el proceso del Proyecto; el diligenciamiento y análisis del cuestionario de Diagnóstico entregado por COLOMBIA PRODUCTIVA para identificar las líneas de trabajo en las cuales los	<p>Un (1) documento por cada empresa diagnosticada donde se describan los hallazgos, posibles líneas de intervención y conclusiones del diagnóstico de acuerdo al formato suministrado por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga.</p> <p>Un (1) archivo en Excel que contenga la herramienta de diagnóstico empresarial debidamente diligenciada.</p>

N°	Obligaciones	Entregables
	Extensionistas deberán realizar la Intervención especializada a cada empresa.	
3	Presentar a cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas la Base Nacional de Extensionistas, para que éstas definan los posibles Extensionistas con los cuales se realizaría la asistencia técnica especializada, de acuerdo con la línea de Intervención seleccionada.	Un (1) documento por cada empresa beneficiaria donde se describa la línea de intervención seleccionada y los extensionistas preseleccionados de acuerdo al formato suministrado por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
4	Solicitar para cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas; cotización a al menos tres (3) extensionistas habilitados por la CAMARA que se consideren idóneos para realizar la intervención de acuerdo con el criterio de la empresa beneficiaria. En este ejercicio el Gestor Local deberá hacer acompañamiento y seguimiento a las respuestas de los Extensionistas en los términos y formatos establecidos por La CAMARA y/o Colombia Productiva.	Al menos tres (3) documentos, Uno (1) por cada propuesta recibida donde se describan los costos de la intervención, las acciones a ejecutar y el cronograma de ejecución de acuerdo al formato suministrado por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga. En caso de no tener respuesta al mínimo tres (3) solicitudes de cotización, el gestor deberá suministrar a la CAMARA los correos o comunicaciones escritas de solicitud de cotización donde se establezcan términos y fechas máximas de respuesta
5	Acompañar a cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas en la evaluación de las cotizaciones de los extensionistas recibidas y en la selección del Extensionista que llevará a cabo la intervención teniendo en cuenta las variables de pertinencia, calidad y costo.	Un (1) documento por cada empresa beneficiaria donde se describa el extensionista seleccionado y la justificación de la selección de acuerdo al formato suministrado por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
6	Recopilar y suministrar a la CAMARA toda la documentación requerida de cada uno de los Extensionistas seleccionados por la empresa beneficiaria para realizar la vinculación contractual del mismo al proyecto, en los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto.	El gestor deberá entregar a la Cámara los documentos descritos en los puntos 3, 4 y 5 del presente cuadro junto con el RUT, Formato Único de Proveedores, hoja de vida y/o portafolio de servicios y certificaciones de experiencia del extensionista seleccionado.
7	Gestionar y documentar a través de carta la vinculación de cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas con la CÁMARA en los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto.	Una (1) carta por cada empresa beneficiaria firmado por el representante legal de la misma donde esta acepten las condiciones de participación en el programa de acuerdo al formato suministrado por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

N°	Obligaciones	Entregables
8	Acompañar y gestionar en cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas y a los extensionistas seleccionados y contratados, el proceso de establecimiento de un plan de trabajo con sus respectivos indicadores de cumplimiento de acuerdo a los formatos y el modelo suministrado por Colombia Productiva garantizando que éstos cumplan con la metodología, alcance y objetivo de acuerdo con la línea de intervención seleccionada en los términos y tiempos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto.	Un (1) documento por cada empresa beneficiaria donde se describa el plan de trabajo que el extensionista implementará de acuerdo al formato suministrado por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga
9	Acompañar y gestionar en cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas y a los extensionistas seleccionados y contratados, el proceso de definición de la línea base para la medición de los cinco (5) indicadores mínimos exigidos por el proyecto garantizando que se establezcan metas superiores al ocho por ciento (8%) de mejora en al menos uno de los dos indicadores fijos por la línea de Intervención.	Un (1) documento por cada empresa beneficiaria donde se describa la línea base de los cinco (5) indicadores de acuerdo al formato suministrado por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga
10	Apoyar a la CAMARA y gestionar el recaudo de la contrapartida a cargo de cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas	Copia de Recibo de pago, comprobante de consignación o cualquier otro documento que acredite el pago de la contrapartida a cargo del empresario
11	Realizar seguimiento mensual a cada una de las intervenciones de Extensionismo en cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas y verificar el cumplimiento de las metas establecidas en el plan de acción a implementar por parte del extensionista en los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto	Un (1) documento por cada visita de seguimiento mensual donde se describan las horas ejecutadas, progreso de los indicadores y acciones implementadas de acuerdo al formato suministrado por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga
12	Realizar seguimiento mensual a cada una de las intervenciones de Extensionismo en cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas y verificar el cumplimiento de las metas establecidas en el plan de acción a implementar por parte del extensionista en los términos, tiempos y	Un (1) documento mensual donde se relacionen los informes técnicos revisados

N°	Obligaciones	Entregables
	formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto	
13	Evaluar los resultados alcanzados durante el tiempo de intervención en cada una de las al menos veinticinco (25) empresas vinculadas Diagnosticadas bajo su mando, asegurando la mejora de más de un ocho por ciento (8%) en uno de los dos indicadores fijos establecidos para cada línea de Intervención en los términos, tiempos y formatos definidos por la CAMARA de acuerdo al Plan de Trabajo del Proyecto	Un (1) documento por cada empresa que contenga los resultados versus la línea base generada de acuerdo a los formatos establecidos por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
14	Generar un (1) informe técnico consolidado que contenga los resultados alcanzados en el proyecto para las mínimo veinticinco (25) empresas beneficiarias de los servicios de extensión tecnológica.	Un (1) documento consolidado que presente los logros obtenidos por las empresas beneficiarias del programa de acuerdo al formato establecido por Colombia Productiva y/o la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
15	Atender las reuniones o capacitaciones a las que cite la Dirección y/o coordinación del proyecto, así como las mesas de trabajo a las que cite Colombia Productiva.	Actas o listados de asistencia.

1.5. DURACIÓN DEL CONTRATO.

La duración prevista para la ejecución del contrato será en un tiempo máximo de hasta **Ocho (08) Meses**, contados a partir de la fecha de aprobación de garantías que se establezca, sí aplica o hasta el cumplimiento de todas las actividades contractuales; y su fecha de finalización no podrá ser posterior a la fecha de finalización del proyecto, en el Ciclo que corresponda, de acuerdo a lo estipulado en el Convenio de Cooperación a celebrarse con la Fiduciaria Colombiana de Comercio Exterior S.A. Fiducoldex, actuando en su condición de administradora del Programa de transformación Productiva – PTP Y la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

2. REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA.

2.1. QUIÉNES PUEDEN PARTICIPAR.

En esta invitación privada podrán participar las personas que se señalan a continuación con una equis (X):

PERSONAS NATURALES	X	PERSONAS JURÍDICAS	
--------------------	---	--------------------	--

***REQUISITO PARA PARTICIPAR: ESTAR REGISTRADO EN LA CÁMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA.**

En la presente invitación podrán participar las personas naturales domiciliadas en Colombia que se encuentren al día en sus compromisos, por todo concepto con la Cámara de Comercio de Bucaramanga. Así mismo, **NO** podrán participar personas naturales domiciliadas en el extranjero, consorcios y/o uniones temporales, entre otros

Las personas naturales con domicilio en Colombia, que se encuentren al día en sus compromisos, por todo concepto con la Cámara de Comercio de su domicilio (si aplica).

Solamente en el caso que esta invitación este dirigida a Personas Jurídicas, será requisito indispensable lo siguiente, de lo contrario favor hacer caso omiso:

- a) Tener como mínimo de constitución el tiempo solicitado para acreditar la experiencia general, sin que sea inferior a un (1) año.
- b) Tener debidamente renovada su matrícula y al día en sus compromisos con la Cámara de Comercio de su domicilio (si aplica).
- c) No estar en liquidación o bajo condiciones financieras o de cualquier otra índole que pudieran implicar un riesgo no admisible para la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- d) No estar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses de acuerdo con las normas legales vigentes.
- e) En la presente invitación privada, no está habilitada la participación de consorcios, uniones temporales u otras formas de asociación.
- f) Dado que la presente invitación privada está dirigida solamente a personas naturales, favor hacer caso omiso a estos requisitos

2.2. PERFIL Y EXPERIENCIA DEL OFERENTE.

- a) El objeto social o actividad económica, según corresponda, deberá contemplar actividades afines a las señaladas en la presente invitación privada.
- b) Experiencia comprobada mínimo de *cinco (5) años a nivel profesional general y de cinco (5) años de experiencia específica que se refleje en actividades relacionadas con el objeto de la presente invitación privada, debidamente soportada con certificaciones de cumplimiento de contratos y/o copias de contratos con su respectiva acta de liquidación que incluyan fecha de inicio y finalización de actividades, funciones desarrolladas y datos de confirmación de las referencias.*
- c) Experiencia certificada de mínimo cinco (5) años en la implementación de sistemas de gestión y/o en herramientas de productividad y/o mejoramiento continuo y/o desarrollo de proveedores.
- d) Deseable con certificación en algún nivel de Lean Six Sigma o metodologías similares cuyo enfoque sea la aplicación de conceptos de la filosofía LEAN, el mejoramiento continuo o mejoramiento de la productividad empresarial.
- e) Tener título profesional en ingenierías, ciencias económicas, administrativas o afines;
- f) Tener título de posgrado en ingenierías, ciencias económicas, administrativas o afines
- g) Tener domicilio permanente en el municipio de Cúcuta

2.3. CONTENIDO DE LA PROPUESTA Y ANEXOS

Solicitamos adjuntar la información y documentación que a continuación relacionamos, como requisitos para realizar la evaluación de las propuestas que se reciban:

- h) Propuesta de Servicios técnicos profesionales a proveer a la Cámara de Comercio de Bucaramanga, que contenga: carta de presentación del oferente donde indique datos de contacto, relación de formación académica y relación de experiencia general y específica, hoja de vida con sus respectivos soportes académicos y laborales, las certificaciones y/o contratos que incluyan fecha de inicio y finalización de

actividades, funciones desarrolladas y datos de confirmación de las referencias y de las certificaciones que se adjunten, y las certificaciones adicionales que se deban considerar para garantizar su idoneidad

- a) Certificado de existencia y representación legal expedido por la autoridad competente con la facultad de hacerlo, no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la presentación de la propuesta. Este requisito no aplica para las personas naturales y jurídicas inscritas en Cámaras de Comercio.
- b) Copia del RUT con fecha de impresión del año vigente a la presentación de la propuesta. No se aceptarán documentos “en trámite” ante la DIAN.
- c) Solamente en el caso de que esta invitación este dirigida también a oferentes no domiciliados en Colombia, deberá presentar los documentos oficiales equivalentes de existencia y representación legal y de régimen tributario del país de origen, debidamente apostillados. Si estos documentos estuvieren en idioma diferente al español, los deberán presentar con traducción oficial válida en Colombia
- d) Acreditar la experiencia del oferente allegando los certificados de cumplimiento de contratos celebrados como profesional en áreas de Ingeniería ciencias económicas, administrativas o afines y/o el desarrollo de actividades de consultoría, asesoría, capacitación, formación, asistencia técnica vinculadas a estas áreas; y cinco (5) años de experiencia específica donde se muestren ejecuciones en componentes que involucren la generación de un diagnóstico enfocado a la identificación de brechas productivas, un plan de mejoramiento productivo y la implementación de planes para el mejoramiento de productividad a partir de las brechas identificadas en cualquiera de las metodologías vinculadas al mejoramiento de la productividad y/o al mejoramiento continuo y/o la filosofía LEAN y allegando la documentación correspondiente indicada en **“PERFIL Y EXPERIENCIA DEL OFERENTE”**, durante el tiempo señalado en el numeral 2.2. literal b).
- e) En atención al perfil del oferente señalado en el numeral 2.1. y si la propuesta a presentar excede las facultades del representante legal de la persona jurídica, ya sea por razón de la naturaleza o la cuantía, deberá anexar junto con la propuesta, la autorización concedida al representante legal para presentar propuesta y celebrar el contrato, otorgada por parte del órgano que corresponda de acuerdo con los estatutos.
- f) Diligenciar y firmar el “Formato Único de Proveedores” – Anexo 1, descargando la versión adjunta a esta invitación.
- g) Presentar la Garantía de Seriedad de la Oferta y soporte de pago de la prima, en las condiciones mencionadas en el numeral 2.4. **→ Este requisito aplica únicamente para ofertas que superen los 100 SMMLV antes de IVA.**

2.4. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

SOLAMENTE CUANDO la propuesta o presupuesto definido en la presente invitación privada SUPERE los 100 SMMLV antes del IVA, la presentación de esta garantía será requisito indispensable, bajo los siguientes parámetros:

El hecho de presentar la propuesta se entenderá que la misma es irrevocable y que el oferente mantiene vigente todas las condiciones originales de su propuesta, durante todo el tiempo que dure la invitación privada, incluidas las prórrogas de los plazos que llegaren a presentarse. Esta garantía debe ser expedida por una Compañía de Seguros legalmente constituida en el país, a favor de la Cámara de Comercio de Bucaramanga con NIT. 890.200.110-1, de acuerdo con lo establecido a continuación:

- a) La garantía deberá ser expedida en formato de entidades PARTICULARES, por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de la propuesta incluido el IVA, con una vigencia de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la invitación privada. En caso de prórroga del plazo, el oferente deberá mantener vigente todos los plazos y condiciones originales de su propuesta y ampliar la validez de la garantía de seriedad por el término adicional que señale la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

- b) La garantía de seriedad deberá estar acompañada del recibo o constancia del pago de la prima efectuada a la Compañía de Seguros, es decir, que no será viable adjuntar constancia de que “la póliza no expirará por falta de pago”, así mismo no se aceptarán soportes de pago expedidos por los intermediarios del seguro.

2.5. PRESUPUESTO, FORMA DE FACTURACIÓN Y PAGO

La propuesta económica está definida por un valor total de hasta **CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$45.000.000) MCTE**, para los hasta ocho (08) meses de duración de los cuales UN MILLÓN DE PESOS (\$1.000.000) corresponde a gastos de viaje para atender empresas ubicadas fuera del área metropolitana de Cúcuta y hasta CUARENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS (44.000.000) MCTE corresponden como honorarios los cuales incluyen el costo básico del bien o servicio, el valor del IVA (si hay lugar a ello) y demás costos directos e indirectos necesarios para el cumplimiento del objeto del contrato; entre otros, pero no limitándose, a los siguientes: Honorarios, impuestos, pólizas y cualquier otro tipo de gasto que pueda generarse durante la ejecución del contrato que serán cubiertos por el proyecto de acuerdo a lo dispuesto en el convenio de Cooperación celebrado con la Fiduciaria Colombiana de Comercio Exterior S.A. Fiducoldex, actuando en su condición de administradora del programa de Transformación Productiva – PTP Y la Cámara de Comercio de Bucaramanga; y de acuerdo al Ciclo del proyecto que corresponda.

El proyecto será liderado desde la Cámara de Comercio de Bucaramanga y su ejecución técnica será en los municipios de jurisdicción de la Cámara de Comercio de Cúcuta

NOTA: Si existiesen gastos de desplazamientos y alojamiento en otras ciudades los gastos serán cubiertos por el proyecto.

El valor de la presente contratación será atendido con recursos de origen 100% Convenio, se informa que los pagos que le corresponden en virtud del contrato están sujetos a los desembolsos provenientes de la cámara de comercio de Cúcuta

En cuanto a la forma de facturación y pago serán Mensualidades vencidas previa presentación y aprobación de informes técnicos y soportes. Pagos mensuales de **hasta CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$5.500.000) y/o el valor equivalente** al avance técnico presentado por el Gestor Local acorde al cumplimiento técnico de objetivos, metas, entregables y el cronograma del proyecto aprobado por Colombia Productiva, por concepto de honorarios. En cualquier efecto los pagos mensuales estarán sujetos a la disponibilidad de recursos del Convenio de Cooperación a celebrarse con la Cámara de Comercio de Cúcuta.

Para la forma de pago tener en cuenta que no aplica desembolso por concepto de anticipos sin la previa viabilidad de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, en razón a los montos permitidos en el manual de contratación de compras de bienes y/o servicios; que cubra determinadas necesidades de acuerdo con la naturaleza del contrato y que el mismo tenga un respaldo, mediante un amparo adicional a la póliza de seguro con una suma asegurada equivalente al 100% de su valor y cuyos costos asociados a la expedición correrán por cuenta del oferente.

Para la legalización de los pagos, la Cámara de Comercio de Bucaramanga verificará el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social integral del oferente y del personal que éste disponga para la ejecución del contrato, en los montos y condiciones establecidas en la ley colombiana.

3. PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA

Todos los costos asociados a la preparación y presentación de la propuesta estarán a cargo del oferente. La Cámara de Comercio de Bucaramanga en ningún caso será responsable de los mismos.

La propuesta junto con todos los documentos que la acompañan deberá ser presentados en español y todas sus páginas deben estar enumeradas en forma ascendente consecutiva, con el correspondiente índice o tabla de contenido que permita su fácil consulta. **Estos documentos deben ser presentados de acuerdo con lo indicado en el numeral 5.1.** y debidamente firmados por el oferente o por el Representante Legal si es persona jurídica. En caso de existir incongruencias en el contenido de la propuesta, es decir, que una parte de esta establezca algo que se contradiga en otra parte, la Cámara de Comercio de Bucaramanga podrá solicitar las aclaraciones pertinentes.

En el sobre de la propuesta será requisito hacer constar el nombre del oferente, su dirección comercial y datos de contacto, así como el número de la invitación privada a la que se postula. Se aceptarán las propuestas entregadas en físico en las condiciones y plazos que más adelante se señalarán.

3.1. VALIDEZ DE LA PROPUESTA

La propuesta presentada deberá tener una validez mínima de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la invitación privada.

3.2. CALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS

De acuerdo con la necesidad requerida, ya sea para bienes o servicios, en relación con el objeto contractual de esta invitación privada, tenga en cuenta a continuación los criterios que aplican para la calificación de las propuestas:

3.2.1. CRITERIOS GENERALES PARA CONTRATACIÓN DE BIENES	PUNTOS
a) Propuesta técnica	30
b) Propuesta económica	45
c) Experiencia específica	25
Puntaje Total:	100

Esta tabla de criterios no aplica dado que lo que se contratará es un servicio.

3.2.2. CRITERIOS GENERALES PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	PUNTOS
a) Propuesta técnica o metodología	30
b) Propuesta económica	35
c) Experiencia específica	35
Puntaje Total:	100

Esta tabla de criterios si aplica dado que lo que se contratará es un servicio

A continuación, se relacionan los criterios que aplicarán para la evaluación y selección de la propuesta a contratar

1. Propuesta técnica:

La formación y experiencia general será evaluada de acuerdo a los siguientes criterios:

Criterios	Calificación	Ponderación (%)	Puntaje Máximo
Título profesional en ingenierías, ciencias económicas, administrativas o afines;	Título profesional en carreras administrativas, financieras, económicas, ingenierías, mercadeo o afines: 05 puntos.	5%	5
Título de posgrado en ingenierías, ciencias económicas, administrativas o afines;	Título de posgrado en carreras administrativas, financieras, económicas, ingenierías, mercadeo o afines: 05 puntos.	5%	5
EXPERIENCIA GENERAL			
Experiencia laboral profesional general mínima en el desarrollo de su profesión, preferiblemente con énfasis en consultoría empresarial y/o proyectos.	Hasta 20 puntos por experiencia laboral profesional general mínima en el desarrollo de su profesión preferiblemente con énfasis en consultoría empresarial y/o proyectos evaluada así: 5 años = 3 puntos; entre 6 y 8 años: 8 puntos entre 9 y 11 años = 12 puntos; entre 12 y 15 años = 16 puntos y más de 15 años= 20 puntos).	20%	20

2. Propuesta Económica

La Propuesta económica no será evaluada ya que el presupuesto establecido hace parte de los recursos dispuestos para el desarrollo del Objeto de la presente Invitación Privada y se encuentran definidos por las entidades vinculadas al proyecto

Propuesta Económica	Nota aclaratoria: No se tendrá en cuenta ya que la Propuesta económica está definida y aprobada por el Cooperante para todas las actividades del proyecto, en consecuencia, todos los oferentes obtendrán el puntaje máximo en este ítem 35 puntos.	35%	35
---------------------	--	-----	----

3. Experiencia Específica

La Experiencia específica será evaluada de acuerdo a los siguientes criterios:

Criterios	Calificación	Ponderación (%)	Puntaje Máximo
Experiencia Específica	Hasta 10 puntos por experiencia específica certificada de mínimo cinco (5) años en la implementación de sistemas de gestión y/o en herramientas de productividad y/o mejoramiento continuo y/o desarrollo de proveedores, entre otras. (Menos de Cinco (5) años = Cero (0) puntos; entre Cinco (5) y Siete (7) años = tres (3) puntos; entre ocho (8) y diez (10) años = seis (6); puntos más de Diez (10) años = 10 puntos).	10%	10
	Hasta 8 puntos por experiencia específica multisectorial como consultor, asesor, gestor empresarial o director de proyectos de fortalecimiento empresarial en diferentes sectores de la economía evaluada así: 0 a 4 años: 1 punto; entre 4 y 5 años = 3 puntos; entre 6 y 7 años = 5 puntos y más de 7 años= 8 puntos).	8%	8

	Hasta 2 puntos por experiencia específica multisectorial como consultor, asesor, gestor empresarial o director de proyectos de fortalecimiento empresarial que hayan sido cofinanciados por instituciones del sector público	2%	2
	Hasta ocho (4) puntos por experiencia certificada en manejo de equipos de trabajo evaluado así: entre 0 y 36 meses: 1 punto, entre 36 y 48 meses: 2 puntos, más de 49 meses: 4 puntos	4%	4
	Hasta (10) puntos por entrevista	10%	10
	Hasta un (1) punto por la presentación de una certificación en algún nivel de Lean Six Sigma o metodologías similares cuyo enfoque sea la aplicación de conceptos de la filosofía LEAN o el mejoramiento continuo o el mejoramiento de la productividad empresarial.	1%	1
Totales		100%	100

Criterio de desempate: En caso de que dos o más propuestas obtengan el mismo puntaje en la calificación, la calidad de “afiliado” a la Cámara de Comercio de Bucaramanga, será el criterio que se utilizará para desempate, si aplica.

3.3. EXCLUSIÓN DE PROPUESTAS:

La Cámara de Comercio de Bucaramanga no tendrá en cuenta las propuestas recibidas en las que:

- El oferente no cumpla con demostrar la experiencia específica solicitada, no adjunte la respectiva propuesta económica, técnica, metodológica u hoja de vida según sea el caso, siempre y cuando haga parte de los requisitos y documentos solicitados en esta invitación privada o no presente la póliza de seriedad de la oferta, siempre que aplique.
- Se hubiere presentado la propuesta en forma subordinada al cumplimiento de cualquier condición del oferente.
- Se incluya información no veraz.
- Se incluyan disposiciones contrarias a la ley colombiana.
- Las propuestas recibidas con posterioridad a la fecha y hora de cierre de la presente invitación privada.
- Se advierta que el oferente se encuentra en proceso de liquidación o bajo condiciones financieras que impliquen un riesgo no admisible para la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- No se encuentre al día en la renovación de la matrícula mercantil, en caso de ser aplicable.

3.4. CAUSALES DE APERTURA DE NUEVA INVITACIÓN PRIVADA

La invitación privada deberá concluirse y motivar la realización de una nueva, en los siguientes casos:

- Cuando ninguna de las propuestas evaluadas cumpla con los requisitos exigidos en la presente invitación privada.
- Por motivos o causas que impidan la escogencia objetiva.
- Cuando se hubiere violado la reserva de las propuestas presentadas.
- Cuando no se presente ninguna propuesta.

- e) Cuando las propuestas superen el presupuesto de la entidad.

4. CONDICIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

4.1. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

La Cámara de Comercio de Bucaramanga suscribirá contrato con el oferente seleccionado, una vez se cumpla con los requisitos exigidos y las etapas previas establecidas en el manual de contratación de compras de bienes y/o servicios de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

Solo si esta invitación tiene por objeto la contratación de prestación de servicios y está dirigida a personas naturales para la legalización del contrato, se tendrá que presentar el certificado de afiliación **vigente** como **independiente**, con fecha de **expedición no superior a 1 mes a la fecha de presentación** de la oferta, de **SALUD (EPS) y PENSIÓN (AFP)**. En caso de estar exento de cotizar pensión, deberá presentar el certificado correspondiente. (Si se encuentra **afiliado a ARL**, favor adjuntar también el respectivo **certificado**, bajo las mismas condiciones indicadas anteriormente, con el fin de evitar una multifiliación).

NOTA: En caso de que la contratación sea igual o superior a un (1) mes y que el oferente seleccionado sea persona natural, deberá cumplir con lo establecido en la normativa vigente (Ley 1562 de 2012 reglamentada por el Decreto 723 de 2013 y el Decreto 1072 de 2015), presentando previamente a la legalización del contrato, la certificación expedida por un médico especialista con licencia en Salud Ocupacional de cualquier IPS avalada por la Secretaría de Salud Departamental, como soporte de haberse realizado los respectivos exámenes preocupacionales para la contratación.

4.2. FECHA DE INICIO

La ejecución del contrato iniciará previo cumplimiento de los requisitos establecidos en él y con la aprobación por parte de la Cámara de Comercio de Bucaramanga de las garantías exigidas en el contrato, en caso de que aplique.

4.3. GARANTÍAS FUTURAS

El oferente seleccionado, se obliga a constituir a su costo y a favor de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, con el lleno de los requisitos legales y contractuales, póliza de seguros expedida por una compañía de seguros autorizada para funcionar en Colombia que ampare los siguientes riesgos:

- a) De cumplimiento: Por un monto equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato incluido el IVA, con una duración igual a la del contrato y dos (2) meses más.
- b) De salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales: Por un monto equivalente al quince por ciento (15%) del valor total del contrato incluido el IVA, con una duración igual a la del contrato y treinta y seis (36) meses más, si aplica.
- c) Una póliza de calidad del servicio: Por un monto equivalente al 30% del valor total del contrato incluido el IVA, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más, si aplica.

De ser necesario de acuerdo con la naturaleza del contrato, podrá exigirse otro tipo de amparos.

4.4. RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PAGO DE APORTES

El oferente seleccionado deberá afiliarse y realizar los aportes necesarios a las entidades que pertenecen al régimen de seguridad social integral (EPS, ARL, AFP) y parafiscales, conforme a la legislación aplicable y deberá mantenerse vigente durante todo el tiempo de ejecución del contrato para el personal que disponga en el cumplimiento del objeto contratado. Para el caso del oferente persona natural, los aportes al sistema deberán efectuarse sobre un monto equivalente al 40% de sus honorarios, siempre y cuando este porcentaje no sea inferior a un (1) Salario Mínimo Mensual Legal Vigente acorde con lo establecido en el art. 135 de la Ley 1753 de 2015, la Ley 789 de diciembre de 2002, la Ley 797 de enero de 2003 y demás disposiciones legales vigentes.

En cualquier caso, **se comprometerán a presentar los soportes del pago respectivo durante la vigencia del contrato**, lo cual constituirá un requisito indispensable para los pagos que le corresponden en virtud del contrato.

5. CRONOGRAMA DE LA INVITACIÓN PRIVADA

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Apertura de la Invitación Privada, publicación de la invitación privada en la página web.	17 de octubre de 2020 a las 00:00 horas.	www.camaradirecta.com/solicitar-servicios-empresariales/ofertas-para-proveedores
Cierre de la invitación privada y fecha máxima de recepción de propuestas.	21 de octubre de 2020 hasta las 5:00 pm.	<u>Ver lo indicado en el numeral 5.1. de este documento.</u>
Evaluación y definición de la oferta favorecida.	04 de noviembre de 2020	En la Unidad de Crecimiento y sostenibilidad global
Publicación de resultados invitación privada.	11 de noviembre de 2020	www.camaradirecta.com/solicitar-servicios-empresariales/ofertas-para-proveedores

5.1. RECEPCIÓN PROPUESTAS E INFORMACIÓN GENERAL.

Debido a la emergencia sanitaria por Covid-19 **TODAS LAS PROPUESTAS SE RECIBIRÁN ÚNICAMENTE DE FORMA VIRTUAL** en www.camaradirecta.com opción “**OFERTAS PARA PROVEEDORES**” haciendo clic en “**RADICAR PROPUESTA**” (para lo cual, tener en cuenta las instrucciones señaladas en el **literal f) de este numeral**).

*Una vez restablecidas las actividades normales en oficina, se podrán recibir también las ofertas de forma física en original y en sobre sellado, **preferiblemente sin hojas legajadas, sin ganchos, ni carpetas, folders o similares**, en las instalaciones de la oficina/seccional más cercana a su domicilio de la Cámara de Comercio de Bucaramanga o preferiblemente en la Carrera 19 No. 36 – 20 Piso 2, en la Ventanilla Única de Correspondencia “VUC”, de la siguiente manera:*

Coordinador de Contratación y Compras
Cámara de Comercio de Bucaramanga
Asunto: INVITACIÓN PRIVADA No. 8422 - **CONTRATAR** Contratar una (1) persona natural como Gestor Local del proyecto Fábricas de productividad Capítulo Oriente- en los municipios de jurisdicción de la Cámara de Comercio de Cúcuta, con experiencia en la implementación de sistemas de gestión y/o en herramientas de productividad y/o mejoramiento continuo y/o desarrollo de proveedores en empresas vinculadas a diferentes sectores de la economía de la zona de influencia del proyecto, para que ejecute actividades de vinculación de empresas, consultoría y asistencia técnica.

- a) Se entenderán por fecha y hora de presentación las que aparezcan en el sello o escrito puesto en el sobre sellado y en la copia del recibido por parte del empleado responsable en la ventanilla única de correspondencia, en el momento exacto de su llegada al sitio de entrega de esta. Para las propuestas radicadas virtualmente, el sistema habilitará la recepción hasta la fecha y hora de cierre señalada, **se recomienda hacerlo con suficiente antelación y no en el límite de tiempo.**
- b) Si la propuesta es enviada por correo certificado u ordinario, el oferente debe hacerlo con suficiente antelación para que sea recibida en el lugar indicado antes de la hora y fecha límite de cierre. En todo caso, la Cámara de Comercio de Bucaramanga no será responsable del retardo o extravío que se derive de esta forma de presentación.
- c) Con la presentación de la propuesta, el oferente manifiesta que estudió el contenido de la presente invitación privada y demás documentos anexos a la misma, que conoce la naturaleza de la contratación y su tiempo de ejecución, que formuló su propuesta de manera libre, responsable, precisa y coherente de acuerdo con lo requerido por la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- d) El simple hecho de que el oferente no haya obtenido la información necesaria para la correcta elaboración de su propuesta, no lo exime de asumir las responsabilidades que le correspondan, ni le dará derecho a reclamaciones, ajustes o reconocimientos adicionales por parte de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, inclusive, cuando dichas omisiones deriven en posteriores sobrecostos para el contratista.
- e) La información contenida en este documento de invitación privada sustituye totalmente cualquier otra que pudiera habersele suministrado en forma preliminar a los oferentes interesados en esta invitación, por parte del personal vinculado a la Cámara de Comercio de Bucaramanga.
- f) **Para la radicación virtual de propuestas, tenga en cuenta:**
 - Subir al portal web 3 archivos independientes: **1.** El Registro Único Tributario RUT, **2.** El Formato Único de Proveedores FUP (ANEXO 1 – f-adm-01-07) y **3.** La Propuesta.
 - Adjuntar cada documentación en **formato PDF, sin que su tamaño supere el indicado en el portal web, señalando el número de folios.**
 - Verificar que los documentos sean **legibles, claros, nítidos, con la información completa y correctamente diligenciada y firmada.**

5.2. MECANISMOS DE COMUNICACIÓN

En esta invitación privada los mecanismos de comunicación de carácter oficial que se utilizarán entre los oferentes y la Cámara de Comercio de Bucaramanga, son:

Encargado: Diana Marcela Florez Diaz
Correo electrónico: diana.florez@camaradirecta.com
Carrera 19 No. 36-20 Piso 2 Bucaramanga
Tel. 6527000 ext. 505

Favor remitir sus inquietudes consolidadas en un único correo electrónico a más tardar 1 día hábil antes de la fecha de cierre de la presente invitación privada, indicando en el asunto: INVITACIÓN PRIVADA No.: 8422 - **CONTRATAR** Contratar una (1) persona natural como Gestor Local del proyecto Fábricas de productividad Capítulo Oriente- en los municipios de jurisdicción de la Cámara de Comercio de Cúcuta, con experiencia en la implementación de sistemas de gestión y/o en herramientas de productividad y/o mejoramiento continuo y/o desarrollo de proveedores en empresas vinculadas a diferentes sectores de la economía de la zona de influencia del proyecto, para que ejecute actividades de vinculación de empresas, consultoría y asistencia técnica

5.3. DOCUMENTOS ANEXOS

- a) **ANEXO 1 – f-adm-01-07 “Formato Único de Proveedores”, diligenciado completamente y firmado.**